

UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
BABES-BOLYAI THOMANYVISEG ETEN
BABES-BOLYAI UNIVERSITY
112000 CLUJ-NAPOCA

RECTORAT

Str. M. Kogălniceanu nr. 1
Cluj-Napoca, RO-400084

Tel.: 0264-40.53.00

Fax: 0264-59.19.06

rector@ubbcluj.ro

www.ubbcluj.ro

Anexa nr. 7

Modelul cererii pentru acordarea burselor de ajutor social

Secretariatul Facultății de _____

Confirmăm datele referitoare la înmatriculare,

Numele și prenumele angajatului UBB: _____

Semnătura angajatului UBB: _____

Data: _____

Domnule Rector,

Subsemnatul(a), _____¹, student(ă) la buget/
taxa al (a) Facultății de _____,
specializarea _____ linia _____ de
studiu _____ în anul _____ de studiu, grupa _____,
media _____, număr de credite _____, CNP _____,
BI/ CI seria _____, nr. _____, nr. matricol _____, rog să binevoiți a-mi
aproba acordarea, în anul universitar 20____-20____, a
bursei _____².

Solicit această bursă având în vedere următoarele
motive: _____³

I.) În vederea obținerii dreptului de bursă socială, declar toate veniturile obținute de către familie, conform art. 19 al Regulamentului de acordare a burselor pentru studenți la ciclurile de studii licență și masterat:

Nr. crt.	Elemente de stabilire a dreptului de bursă socială	Documentul justificativ anexat	Valori medii ² (lei/ lună)
A.	Venituri realizate (total: A=1+2+3+4+5+6)		
1.	Venituri nete totale		
2.	Pensii		
3.	Alocația de stat pentru copii		
4.	Alte ajutoare primite de la stat		
5.	Venituri din spații proprii închiriate		
6.	Venituri din agricultură		
7.			
8.			

² Valoarea (suma) medie lunară se calculează prin însumarea veniturilor nete obținute pentru fiecare lună și împărțirea acestei sume la trei (3).



Nr. crt.	Elemente de stabilire a dreptului de bursă socială	Documentul justificativ anexat	Valori medii ² (lei/ lună)
B.	Numărul persoane - total, din care aflate în întreținere:		
1.	Numărul elevilor		
2.	Numărul studenților		
3.	Numărul copiilor preșcolari		
4.	Numărul altor membri ai familiei aflați în întreținere legală		
C.	Venitul net mediu/ membru de familie (C = A/ B		

Note:

¹ Se completează cu majuscule numele, inițiala tatălui și prenumele.

² Se menționează categoria de bursă pentru care se face solicitarea: de ajutor social, de ajutor social ocazional pentru îmbrăcăminte și încălțăminte/ de maternitate/ în caz de deces.

³ Se completează pentru încadrare într-o categorie de beneficiari ai bursei de ajutor social: orfan, plasament familial, provenit din casele de copii, caz medical, venituri mici.

II.) Pentru justificarea celor declarate, anexez următoarele documente³:

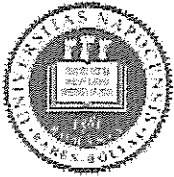
III.) Am luat la cunoștință faptul că Universitatea Babeş-Bolyai Cluj-Napoca virează bursele în conturile personale de card.

am cont de card, nr. _____, deschis la banca _____

nu am cont de card și, în eventualitatea că dosarul depus pentru bursa de ajutor social va fi aprobat, voi deschide un cont de card și voi comunica la secretariatul facultății, cu număr de înregistrare, numărul acestuia și banca la care a fost deschis. Bursa se va vira, în quantum echivalent pentru perioada retroactivă, în luna următoare celei în care am comunicat numărul contului și banca la care acesta a fost deschis.

IV.) Declar pe propria răspundere că datele înscrise mai sus sunt reale, corecte și cunosc faptul că nedeclararea veniturilor sau declararea falsă a acestora atrage pierderea calității de student, restituirea bursei încasate și suportarea consecințelor legale.

³ Solicitantul precizează obligatoriu toate documentele depuse în dosarul pentru atribuirea bursei de ajutor social.



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
BABES-BOLYAI UNIVERSITY
BABES-BOLYAI UNIVERSITY
1105-2017 Cluj-Napoca, Romania

RECTORAT

Str. M. Kogălniceanu nr. 1
Cluj-Napoca, RO-400084

Tel.: 0264-40.53.00

Fax: 0264-59.19.06

rector@ubbcluj.ro

www.ubbcluj.ro

Sunt de acord cu verificarea ulterioară a documentelor depuse la dosar.

V.) Am luat cunoștință că necompletarea unor rubrici sau completarea eronată va avea drept consecință respingerea dosarului și că documentele atașate suplimentar, neprecizate în prezenta cerere, nu sunt luate în considerație.

Data

Semnătura,

CEREREA SE SCRIE DE MÂNĂ



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
BABEȘ-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITAT
TRADITION ET EXCELLENCE

RECTORAT

Str. M. Kogălniceanu nr. 1

Cluj-Napoca, RO-400084

Tel.: 0264-40.53.00

Fax: 0264-59.19.06

rector@ubbcluj.ro

www.ubbcluj.ro

Anexa nr. 8

Model de declarație pe propria răspundere

Data în fața mea: (numele și prenumele angajatului UBB)

Semnătura: _____

Data: _____

Declarație⁴

Subsemnatul(a), _____⁵, student (ă) al (a) Facultății de _____, la buget/taxa, **specializarea** _____ linia de studiu _____ în anul _____ de studiu, grupa _____, media _____, număr de credite _____, CNP _____, BI/ CI seria _____, nr. _____, nr. matricol _____, domiciliat în _____ sub sancțiunea Codului penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere următoarele: nu am obținut, în perioada _____⁶, alte venituri decât cele declarate și că nu am cunoștință că părinții mei au obținut alte venituri decât cele declarate; nu sunt angajat, nu primesc pensie, indiferent de tipul acesteia, nu primesc ajutor de șomaj, nu dețin proprietăți și, prin urmare, nu obțin venituri din exploatarea proprietăților, nu obțin venituri din agricultură, nu primesc alocații speciale de la bugetul de stat, venituri din concedii medicale pentru sarcină sau lehozie, nu obțin venituri din valorificarea bunurilor mobile sub forma deșeurilor, nu beneficiaz de drepturi în bani și natură din partea structurilor militare, nu obțin venituri din valorificarea drepturilor de proprietate intelectuală nu obțin venituri din activități autorizate, nu obțin dividende, nu dețin conturi de economii⁷.

⁴ Cererea se scrie de mână.

⁵ Se scriu cu majuscule numele, inițiala tatălui și prenumele.

⁶ Se menționează perioada de referință pentru calculul venitului net mediu pe membru al familiei.

⁷ Se menționează de către solicitant doar acele cazuri în care se încadrează situația sa.



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
BÁBES-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM
BABES-BOLYAI UNIVERSITY
UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI

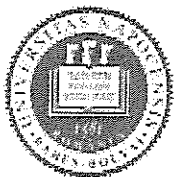
RECTORAT

Str. M. Kogălniceanu nr. 1
Cluj-Napoca, RO-400084
Tel.: 0264-40.53.00
Fax: 0264-59.19.06
rector@ubbcluj.ro
www.ubbcluj.ro

Data,

Semnătura,

Notă: Codul Penal prevede la art. 326 următoarele: "Declarația necorespunzătoare adevărului, făcută unui organ sau unei instituții de stat, ori unei alte unități dintre cele la care se referă art. 145, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoarea de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă".



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
BÁBEȘ-BOLYAI EGYHÁZMÉGHATÁS
BABES-BOLYAI UNIVERSITY

RECTORAT

Str. M. Kogălniceanu nr. 1
Cluj-Napoca, RO-400084

Tel.: 0264-40.53.00

Fax: 0264-59.19.06

rector@ubbcluj.ro

www.ubbcluj.ro

Anexa nr. 11

Nr. înregistrare:.....din...../...../.....

SOLICITANT:.....
(numele și prenumele studentului)
Facultatea:, specializarea:
..... Anul de studiu: Linia
de studiu: Seria: Grupa:
Integralist: Da Nu Număr ECTS: Telefon:
E-mail:

**VERIFICARE CONFORMITATE
DOSAR BURSĂ DE AJUTOR SOCIAL
Semestrul.....Anul universitar 20..../ 20....**

Nr. Crt.	Documente necesare	Există Da	Lipsă Nu	Nu e cazul	Nr. pagină (de la..... până la.....)
1.	Cerere tip completată de către student;				
2.	1.Copie după buletinul/cartea de identitate a studentului;				
	2. Copie după buletinul/cartea de identitate a părinților;				
3.	Declarația notarială a studentului că nu realizează venituri;				
4.	Adeverințe din care să rezulte venitul net, pe ultimele trei luni, realizat de persoanele din familie încadrate în muncă (părinți, soț, soție, frați, studentul(a), dacă lucrează);				
5.	Talonul de plată a ajutorului de șomaj, ajutorului de integrare profesionale sau a alocației de sprijin, reprezentând drepturi cuvenite pentru ultimele trei luni;				
6.	Taloane sau adeverințe de pensie, de ajutor social în condițiile Legii pensiilor și asigurărilor sociale de stat și alte indemnizații sau sporuri din ultimele trei luni;				
7.	Declarația notarială pentru fiecare membru al familiei care nu realizează venituri;				
8.	Adeverințe eliberate de organele financiare				



Nr. Crt.	Documente necesare	Există Da	Lipsă Nu	Nu e cazul	Nr. pagină (de la..... până la.....)
	teritoriale din care să rezulte veniturile realizate de solicitant, membrii familiei, din surse proprii, sau din prestarea unor activități autorizate, în condițiile prevăzute de lege, eliberate cu cel mult două săptămâni înaintea prezentării acestora;				
9.	Procesul verbal de impunere și/ sau Declarația de impunere privind impozitul agricol, conform Legii nr. 34/1994 pentru anul curent;				
10.	Copii ale certificatelor de naștere ale fraților aflați în întreținerea părinților;				
11.	Adeverință de școlarizare în original a fratelui/ sorei, dacă este cazul;				
12.	Declarația pe propria răspundere a unuia dintre membrii majori ai familiei, dată la notar sau la primăria localității în care își are domiciliul, pentru membrii majori ai familiei fără discernământ sau copii minori aflați în întreținerea familiei, care nu urmează o formă de învățământ și nici nu obțin venituri proprii;				
13.	Adeverințe privind quantumul alocației primite de copiii minori cu probleme medicale				
14.	Copii după certificatele de deces ale părinților pentru studenții orfani;				
15.	Copie după certificatul de deces, în cazul în care studentul este orfan de un părinte;				
	Adeverințe/ cupoane privind quantumul pensiei de urmaș pentru student și frații acestuia;				
16.	Copie a hotărârii judecătorești, în cazul în care părinții sunt divorțați;				
	Adeverințe/ cupoane privind quantumul pensiei alimentare pentru student și frații acestuia;				
17.	1. Adeverință că studentul provine dintr-o Casă de copii în care să fie precizat quantumul pensiei de urmaș pentru lunile luate în considerare (dacă este cazul);				
	2. Copie a hotărârii judecătorești din care să rezulte că solicitantul se află în plasament familial;				



Nr. Crt.	Documente necesare	Există Da	Lipsă Nu	Nu e cazul	Nr. pagină (de la..... până la.....)
	3. Adeverință privind cuantumul alocației de plasament;				
18.	Studentii căsătoriți trebuie să prezinte:				
	1) adeverință de student a soțului/ soției;				
	2) copie a certificatului de căsătorie;				
	3) copie a buletinului/ cărții de identitate al soțului/ a soției;				
	4) declarație notarială a veniturilor realizate de către soț/ soție;				
	5) declarația părinților că nu îi întrețin, după caz.				
19.	În plus, pentru cazurile de maternitate:				
	1) Copie a buletinului/ cărții de identitate al soțului;				
	2) Copie a certificatului de căsătorie;				
	3) Copie a certificatului de naștere al copilului.				
20.	În plus, în caz de deces al soțului/ soției/ copiilor studentului:				
	1) Copie a certificatului de căsătorie;				
	2) Copie după certificatul de deces.				
21.	Altele:				

Notă:

1. Rubricile Da; Nu; Nu e cazul – se vor completa de către student cu X, după caz.
2. Fiecare pagină din dosar va fi numerotată și semnată în partea dreaptă jos, de către studentul în cauză.

Solicitant,
Numele și prenumele studentului/ Semnătura

Dosarul este:

Data

Numele și prenumele/ Semnătura



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
BABES-BOLYAI UNIVERSITY
BABES-BOLYAI UNIVERSITY
1858

RECTORAT

Str. M. Kogălniceanu nr. 1
Cluj-Napoca, RO-400084
Tel.: 0264-40.53.00
Fax: 0264-59.19.06
rector@ubbcluj.ro
www.ubbcluj.ro

Înregistrat Respins /...../ 201... (secretariat facultate)

Observații:

.....
.....
.....
.....
.....

(Se completează cu motivele respingerii dosarului).

Acest dosar conține un număr de.....pagini.

Verificat,
Administrator Șef Facultate/ Secretar Șef Facultate

Data:...../...../201....