

**FIȘA DISCIPLINEI
Anul universitar 2018-2019****1. Date despre program**

| | |
|--|---|
| 1.1. Instituția de învățământ superior | Universitatea Babeș-Bolyai |
| 1.2. Facultatea | Business |
| 1.3. Departamentul | Servicii de Ospitalitate |
| 1.4. Domeniul de studii | Administrarea Afacerilor |
| 1.5. Ciclul de studii | Licență |
| 1.6. Programul de studiu / Calificarea | Administrarea Afacerilor in Servicii de Ospitalitate |

2. Date despre disciplină

| | | | | | | | |
|---|---|----------------|-----------|------------------------|----------|--------------------------|------------------|
| 2.1. Denumirea disciplinei | TEHNOLOGII INTERNET PENTRU AFACERI | | | | | | |
| 2.2. Cod | ILR0076 | | | | | | |
| 2.2. Titularul activităților de curs | Conf. dr. Mihaela-Filofteia Tutunea | | | | | | |
| 2.3. Titularul activităților de seminar | Conf. dr. Mihaela-Filofteia Tutunea | | | | | | |
| 2.4. Anul de studiu | 2 | 2.5. Semestrul | II | 2.6. Tipul de evaluare | C | 2.7. Regimul disciplinei | Optională |

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

| | | | | | |
|--|----------------------------|---------------------|--|------------------------|-----------|
| 3.1. Număr de ore pe săptămână | 2 | Din care: 3.2. curs | | 3.3. seminar/laborator | 2 |
| 3.4. Total ore din planul de învățământ | 28 | Din care: 3.5. curs | | 3.6. seminar/laborator | 28 |
| Distribuția fondului de timp: | | | | | ore |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | | | | | 28 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren | | | | | 14 |
| Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | | | | | 14 |
| Tutoriat | | | | | 2 |
| Examinări | | | | | 2 |
| Alte activități | Pregătire examinare finala | | | | 10 |
| 3.7. Total ore studiu individual | | | | | 72 |
| 3.8. Total ore pe semestru | | | | | 100 |
| 3.9. Numărul de credite | | | | | 4 |

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

| | |
|--------------------|---|
| 4.1. de curriculum | - |
| 4.2. de competențe | - |

5. Condiții (acolo unde este cazul)

| | |
|---|--|
| 5.1. De desfășurare a cursului | |
| 5.2. De desfășurare a seminarului/laboratorului | Laboratoarele se desfășoară în sala cu rețea calculatoare, conexiune Internet, pachete software instalate, video proiector; nu este permisă utilizarea telefoanelor sub nici un mod în timpul laboratoarelor; toate materialele de studiu și de lucru practic sunt puse la dispoziția studenților pe Google Drive; fiecare student are obligația de a participa activ și interactiv la rezolvarea sarcinilor de laborator, iar rezultatele individuale |

sunt salvate pe GD, in fiecare laborator;

6. Competențele specifice acumulate

| | |
|-------------------------|---|
| Competențe profesionale | <ul style="list-style-type: none"> • Culegerea, prelucrarea și analiza datelor economice necesare administrării afacerilor • Utilizarea bazelor de date specific administrării afacerilor |
| Competențe transversale | <ul style="list-style-type: none"> • Aplicarea principiilor, normelor și valorilor de etică profesională în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă • Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare |

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

| | |
|--|---|
| 7.1. Obiectivul general al disciplinei | <ul style="list-style-type: none"> • Însușirea noțiunilor și modului de utilizare a instrumentelor ITC și online pentru administrarea afacerilor din domeniul de specialitate și extensia activităților specifice spre mediul digital |
| 7.2. Obiectivele specifice | <ul style="list-style-type: none"> • Însușirea de către studenți a noțiunilor fundamentale legate de instrumente ITC utilizate de companii în comunicarea online • Dobândirea cunoștințelor necesare legate de infrastructura hardware și software specific companiilor în mod de lucru partajat, clusterizat și cloud; • Formare abilității exploatarea eficientă a mediului online • Familiarizarea cu infrastructura hardware și software necesară afacerilor în mediul digital; • Vizualizarea și dobândirea cunoștințelor legate de tipurile de instrumente de comunicare de business în mediul digital • Formarea deprinderilor de utilizare a instrumentelor de lucru partajat online • Formarea deprinderilor de utilizare a instrumentelor freeware de generare a webprezentelor • Vizualizarea utilizării instrumentelor de tip weboffice • Exploatarea instrumentelor specific rețelelor de socializare • Formarea deprinderilor de utilizare a blogurilor și forumurilor tematice ca instrumente de comunicare online ale companiilor |

8. Conținuturi

| 8.1. Seminar / laborator | Metode de predare | Observații |
|---|---|-------------|
| Mediul digital – noul mediu de afaceri | Aplicații practice, analiza, problematizare, interactivitate student, studii de caz | 1 laborator |
| Infrastructura ITC a companiei digitale | Aplicații practice, analiza, problematizare, interactivitate student, studii de caz | 1 laborator |
| Comunicarea în mediul digital | Aplicații practice, analiza, problematizare, interactivitate student, studii de caz | 1 laborator |
| Soluții freeware și opensource pentru | Aplicații practice, analiza, problematizare, | 2 laborator |

| | | |
|---|--|---------------|
| generarea webprezentelor, extensii mobile | interactivitate student, studii de caz | |
| Lucrul partajat in mediul digital/ Groupware/ solutii cloud | Aplicații practice, analiza, problematizare, interactivitate student, studii de caz | 3 laboratoare |
| Biroul virtual | Aplicații practice, analiza, problematizare, interactivitate student, studii de caz | 2 laboratoare |
| Social networking | Aplicații practice, analiza, problematizare, interactivitate student, studii de caz | 2 laboratoare |
| Bloguri si forumuri tematice | Aplicații practice, analiza, problematizare, interactivitate student, studii de caz | 2 laboratoare |
| Bibliografie suplimentară | Barnes, S., M-business: the strategic implications of wireless technologies, Elsevier Butterworth-Heinemann, 2003; Chaffey D., E-Business and E-Commerce Management, Pearson Education, 2009; Chaffey D., Mayer R., s.a, Internet Marketing: Strategy, Implementation and Practice, Prentice Hall, 2006; Kogut, B, The Global Internet Economy, MIT Press, 2003; Păunescu, D., Afaceri pe Internet- ghidul succesului on-line, Ed. Aius, 2008; Sadeh, N., M., M-Commerce: Technologies, Services and Business Models, Wiley, John & Sons, Inc, 2002; Tutunea, M, Instrumente IT&C utilizate in cercetari de marketing, Alma Mater, Cluj-Napoca, 2009; Tutunea, M, Instrumente IT pentru administrarea afacerilor, Presa Univ. Clujeana, Cluj-Napoca, 2012 | |

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Cunoasterea și utilizarea instrumentelor ITC este absolut necesară și este solicitată în mod specific la angajarea în orice companie
 Toate instrumentele ITC studiate în cadrul cursului sunt utilizate în activitatea companiilor
 Conținuturile și instrumentele prezentate în cadrul cursului sunt cele folosite în activitatea companiilor la nivel național și internațional
 Toate aplicațiile practice au legătura directă cu mediul de afaceri și cu activitatea companiilor

10. Evaluare

| Tip activitate | 10.1 criterii de evaluare | 10.2 metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
|--|---|--------------------------------|------------------------------|
| 10.4. Seminar/laborator | Capacitate de a aplica noțiunile învățate; Studiul individual; Interes și participare interactivă; Realizarea sarcinilor de lucru; | Teme individuale | 10% |
| | Prezența activă și interactivă - 95% | Fisiere salvate pe GD | 10 % |
| | Proiect individual | predare pe parcurs | 60% |
| | Prezentare proiect - obligatorie | Ultimele 2 săptămâni de școală | 20% |
| 10.6. Standard minim de performanță | | | |
| - cunoștințe de bază din toate modulele studiate și aplicarea acestora în exemple practice | | | |



- deprinderi practice efective de utilizare a instrumentelor software studiate

Data completării

Semnătura titularului de curs

Conf. Dr. Mihaela-Filofteia Tutunea

Semnătura titularului de seminar

Conf. Dr. Mihaela-Filofteia Tutunea

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

Conf. Dr. Oana Adriana Gică

