



FIȘA DISCIPLINEI Anul universitar 2024-2025

1. Date despre program

| | |
|--|----------------------------|
| 1.1. Instituția de învățământ superior | Universitatea Babeș-Bolyai |
| 1.2. Facultatea | Business |
| 1.3. Departamentul | Business |
| 1.4. Domeniul de studii | Administrarea Afacerilor |
| 1.5. Ciclul de studii | Master |
| 1.6. Programul de studiu / Calificarea | Administrarea Afacerilor |

2. Date despre disciplină

| | | | | | | | |
|---|------------------------|----------------|---|------------------------|---|--------------------------|-------------|
| 2.1. Denumirea disciplinei | Consultanță în afaceri | | | | | | |
| 2.2. Codul disciplinei | IMR0069 | | | | | | |
| 2.3. Titularul activităților de curs | Cadru didactic asociat | | | | | | |
| 2.4. Titularul activităților de seminar | Cadru didactic asociat | | | | | | |
| 2.5. Anul de studiu | 1 | 2.6. Semestrul | I | 2.7. Tipul de evaluare | C | 2.8. Regimul disciplinei | Obligatorie |

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

| | | | | | |
|--|----|---------------------|---|------------------------|-----|
| 3.1. Număr de ore pe săptămână | 2 | Din care: 3.2. curs | 0 | 3.3. seminar/laborator | 2 |
| 3.4. Total ore din planul de învățământ | 28 | Din care: 3.5. curs | 0 | 3.6. seminar/laborator | 28 |
| Distribuția fondului de timp: | | | | | Ore |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | | | | | 14 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren | | | | | 10 |
| Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | | | | | 11 |
| Tutoriat | | | | | 2 |
| Examinări | | | | | 2 |
| Alte activități | | | | | 8 |
| Pregătire colocviu | | | | | 8 |
| 3.7. Total ore studiu individual | | | | | 47 |
| 3.8. Total ore pe semestru | | | | | 75 |
| 3.9. Numărul de credite | | | | | 3 |

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

| | |
|--------------------|----------------|
| 4.1. de curriculum | Nu este cazul. |
| 4.2. de competențe | Nu este cazul. |

5. Condiții (acolo unde este cazul)

| | |
|---|--|
| 5.1. De desfășurare a cursului | Sală de curs dotată cu videoproiector, computer. |
| 5.2. De desfășurare a seminarului/laboratorului | Sală de curs dotată cu videoproiector, computer; |



6. Competențele specifice acumulate

| | |
|-------------------------|---|
| Competențe profesionale | C3. Capacitatea avansată de fundamentare și evaluare a strategiilor și a alternativelor decizionale, selectarea și implementarea acestora în administrarea afacerilor C6. Acordarea de consultanță adaptată specificului mediului de afaceri din zona de interes |
| Competențe transversale | CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă și aplicarea acestora în cadrul companiilor |

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

| | |
|---|--|
| 7.1. Obiectivele generale ale disciplinei predate | Utilizarea informațiilor în vederea dezvoltării unei afaceri în domeniul consultanței Aplicarea instrumentarului adecvat pentru rezolvarea unei probleme legate de decizia privind dezvoltarea unui serviciu de consultanță în afaceri Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare |
| 7.2. Obiectivele specifice | Culegere, prelucrare și analiza de informații privind interacțiunea mediului extern-întreprindere/ organizație Aplicarea principiilor, normelor și valorilor de etică profesională în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă |

8. Conținuturi

| 8.2. seminar | Metode de predare | Observații |
|---|-------------------------|-------------|
| Ciclul de viață al afacerii & Consultanța <ul style="list-style-type: none">Startup – Rapid Growth – Maturity - DeathFuziuni & DivizariSituații financiare & Servicii de auditAbordarea unui proces de tranzacțieGhid de exit | Exemplificare, discuții | 1 prelegere |
| The Trusted Advisor <ul style="list-style-type: none">Tipuri relevante de servicii | Exemplificare, discuții | 1 prelegere |
| Situații financiare și Servicii de Audit <ul style="list-style-type: none">Tipuri de situațiiElemente componenteTipuri de audit financiarDerularea auditului | Exemplificare, discuții | 1 prelegere |
| Rapid Growth <ul style="list-style-type: none">DezvoltareaDezvoltarea prin achizițiiAbordarea unui proces de tranzacție | Exemplificare, discuții | 1 prelegere |



| | | |
|--|--|-------------|
| Maturity <ul style="list-style-type: none">Afaceri de FamilieAfaceri publiceServicii de organizare /consolidare internaAsistenta M&AAsistența la listare | Exemplificare, discuții | 1 prelegere |
| Abordarea unui proces de tranzacție <ul style="list-style-type: none">Principalii actori ai unui proces de tranzacțieInvestitori potențialiCalendarul tranzacțieiValoarea tranzacțieiEtapele unui proces de vânzare | Exemplificare, discuții | 1 prelegere |
| Restructurare si insolventa <ul style="list-style-type: none">Plan de reorganizareRaport activitateRaport insolventaCauze | Exemplificare, discuții | 1 prelegere |
| Bibliografie | Cărți: <ul style="list-style-type: none">The Economist - Guide to Analysing CompaniesKey Management Ratios, Ciaran WalshCorporate Turnaround, Stuart Slatter (managementul crizei)Winning (Castigatorii), Jack Welch (management)Barbarians At The Gate, Bryan Burrough (M&A)Outliers (Exceptionalii), Malcolm Gladwell (povestea succesului)Blink, Malcolm Gladwell (abordarea/formarea deciziei)Psihologia Persuasiunii, Robert Cialdini (pshologie)Sapiens / Homo Deus / 21 de lectii pentru secolul XXI, Yuval Noah HarariCei care schimbă jocul, Andreea Rosca si Mona Dirtu (antreprenoriat)The 7 Habits Of Highly Effective People, Stephen R. CoveyCivilizatia. Vestul si Restul / Piata si Turnul/ etc., Niall FergusonSamaritenii cei rai/ 23 de lucruri care nu ti se spun despre capitalism/etc. Ha-Joon ChangMarile carti, opere artistice si culturale ale umanitatii Website-uri recomandate: <ul style="list-style-type: none">https://www.zf.ro/ publicație economicahttps://www.profit.ro/ publicație economicahttp://www.bvb.ro/ bursa de valori https://www.investopedia.com/ dicționar de termeni economicihttps://hbr.org sursa de articole/studii in domeniul economic.https://www.economist.com/ publicație economica | |



9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară și străinătate. Pentru adaptarea la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei au avut loc întâlniri cu reprezentanți ai mediului de afaceri.

10. Evaluare

| Tip activitate | 10.1 Criterii de evaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
|---|---|--|------------------------------|
| 10.4. Curs | Calitatea lucrărilor prezentate (originalitatea temei, calitatea documentarii, complexitatea/rafinamentul analizelor efectuate, maniera de prezentare (estetica, coerenta, etc.), contributia personala, etc) | Proiect final susținut constând în prezentarea unei lucrări care poate fi: analiza unei teme in domeniul economic, un studiu de caz, recenzia unei cărți de specialitate, business planul propriei afaceri, etc. Lucrarea trebuie sa indice cel puțin 3-5 surse de documentare | 60% |
| 10.5. Seminar/laborator | Nivelul de activitate si implicarea in desfasurarea cursurilor Prezenta activa la cursuri | Activitatea în timpul semestrului | 40% |
| 10.6. Standard minim de performanță | | | |
| <ul style="list-style-type: none">• Cunoașterea noțiunilor fundamentale și aplicarea acestora în situații practice• Susținerea unei discuții pe tema consultanței în afaceri | | | |

Data completării
02.04.2024

Semnătura titularului de curs
Cadru didactic asociat/extern

Semnătura titularului de seminar
Cadru didactic asociat/extern

Data avizării în departament
17.04.2024

Semnătura directorului de departament
Prof.univ.dr. Ioan Cristian CHIFU