



Universitatea Babeș-Bolyai
Facultatea de Business
Obiective Plan Operațional an academic 2021/2022

(Discutat și aprobat în sesiunea Consiliului Facultății din 22.10.2021)

1. EDUCAȚIE

1.1. Asigurarea unei educații moderne, inter-/trans-disciplinare

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
1. Crearea filozofiei educaționale a Facultății de Business	<ul style="list-style-type: none"> Finalizarea filozofiei educaționale bazate pe <i>învățarea experiențială</i> Consularea cadrelor didactice, a studenților și a reprezentanților UBB 	<ul style="list-style-type: none"> organizarea a cel puțin două seminarii didactice pentru a discuta experiențe specifice de predare discutarea filozofiei educaționale cu părțile implicate 	0 lei	-	Prodecan responsabil cu activitatea studenților	30.12.2021
2. Conștientizarea importanței evaluării activităților didactice de către studenți	<ul style="list-style-type: none"> Discuții cu studenții pentru conștientizarea importanței feedback-ului Discuții cu cadrele didactice ale facultății pentru o valorificare mai bine punctele forte, respective pentru a ameliora punctele slabe 	<ul style="list-style-type: none"> Cel puțin menținerea numărului de chestionare completate la nivelul din anul universitar 2020-2021 	0 lei	-	Decan Prodecani Directori de departament	30.09.2022
3. Implicarea partenerilor socio-economici în procesul educațional	<ul style="list-style-type: none"> Participarea reprezentanților mediului de business în cadrul orelor pentru a împărtăși experiența personală Participarea reprezentanților mediului de business la evenimentele organizate Oferirea unor oportunități de internship pentru studenți 	<ul style="list-style-type: none"> Participarea reprezentanților mediului de business la cursuri și seminarii (minim 5 invitați) Organizarea unor evenimente online cu prezența reprezentanților mediului de business (minim 10 evenimente) 	0 lei	-	Prodecan responsabil de cercetare și relația cu mediul de business	24.09.2022
4. Stimularea performanțelor academice și științifice ale studenților	<ul style="list-style-type: none"> Încurajarea studenților să participe la competiții naționale și internaționale Promovarea propriilor experiențe educaționale internaționale 	<ul style="list-style-type: none"> Evoluție pozitivă față de anul academic 2020/2021 Organizarea a cel puțin un eveniment de diseminare experienței educaționale internaționale 	0 lei	-	Prodecan responsabil de cercetare și relația cu mediul de business	24.09.2022
5. Asigurarea accesului studenților la resurse bibliografice relevante, precum și la resurse electronice/baze de date	<ul style="list-style-type: none"> Actualizarea bibliotecii facultății Identificarea și oferirea accesului la biblioteci electronice/baze de date Promovarea accesului studenților la resursele electronice ale BCU 	<ul style="list-style-type: none"> Achiziția a cel puțin 30 noi resurse bibliografice Acces la cel puțin o bază de date electronică 	20.000 lei	Resursele facultății (fondul dedicat laboratoarelor didactice - UBB)	Decan Prodecani	24.09.2022

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
6. Modernizarea planurilor de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> • Revizuirea planurilor de învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> • Actualizarea planurilor de învățământ 			Decan Directori de departament	31.01.2022
7. Alinierea competențelor dobândite de către studenți la cerințele actorilor solicali relevanți	<ul style="list-style-type: none"> • Definierea competențelor pentru stagiul de practică • Detalierea competențelor oferite de programe • Elaborarea și implementarea unui instrument (chestionar) pentru colectarea datelor de la studenți și alumni 	<ul style="list-style-type: none"> • Detalierea competențelor pentru cel puțin 50% dintre discipline • Testarea chestionarului pe promoția 2018-2021 (licență) și respectiv 2019-2021 (master) 	0 lei	-	Comisia de Calitate Personalul facultății	30.06.2022
8. Parcurgerea procesului de evaluare periodică pentru programul Administrarea afacerilor în limba română, învățământ la distanță	<ul style="list-style-type: none"> • Pregătirea documentelor necesare vizitei • Realizarea vizitei din partea ARACIS 	<ul style="list-style-type: none"> • Cel puțin menținerea capacității de școlarizare actuală 	0 lei	-	Directori de studii, Decan	30.06.2022

1.2. Continuarea procesului de acreditare AACSB

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
1. Organizarea unei potențiale vizite a comitetului de evaluare iSER	<ul style="list-style-type: none"> • Furnizarea informațiilor suplimentare • Dezvoltare iSER • Planificarea/organizarea vizitei 	<ul style="list-style-type: none"> • Realizarea vizitei 	65.000 lei (15.000 USD)	Bugetul facultății	Prodecani	30.09.2022
2. Inițierea acțiunilor propuse pentru implementare	<ul style="list-style-type: none"> • Stabilirea calendarului • Organizarea echipelor de lucru • Identificarea resurselor 	<ul style="list-style-type: none"> • Demararea procesului în termenul stabilit 			Decan, Prodecani Echipele de lucru	28.02.2022

1.3. Creșterea vizibilității programelor oferite la nivel național și internațional

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
1. Crearea materialelor de prezentare	<ul style="list-style-type: none"> • Crearea de materiale pentru prezentarea tuturor programelor de studii • Actualizarea broșurii pentru mobilitățile Erasmus • Actualizarea broșurii de prezentare pentru acordurile de dubla diploma • Actualizarea broșurii de prezentare pentru procesul de admitere 	<ul style="list-style-type: none"> • Materiale finalizate • Crearea de materiale video 	10.000 lei	Fondurile facultății	Prodecani	31.05.2022

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
2. Realizarea de campanii de promovare a ofertei educaționale	<ul style="list-style-type: none"> Crearea și implementarea campaniilor de promovare online 	<ul style="list-style-type: none"> Crearea cel puțin a unei campanii de promovare 	8.000 lei	Fondurile facultății	Prodecan responsabil cu activitatea studenților	24.09.2022
3. Creșterea gradului de internaționalizare a ofertei educaționale	<ul style="list-style-type: none"> Atragerea studenților străini Promovarea ofertei educaționale a facultății (împreună cu CCI) la târgurile internaționale Realizarea de noi acorduri Dezvoltarea de acorduri de dublă diplomă 	<ul style="list-style-type: none"> Creșterea numărului de studenți străini înmatriculați Discuții pentru cel puțin un nou acord 	0 lei	-	Decan Prodecani	10.09.2022

1.4. Diversificarea ofertei educaționale

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
1. Crearea unui nou program de studiu la nivel masterat	<ul style="list-style-type: none"> Crearea unui grup de lucru pentru crearea conceptului de program Culegere feed-back din mediul economic Pregătirea și depunerea dosarului 	<ul style="list-style-type: none"> Finalizarea și depunerea dosarului pentru autorizare 	400 lei	-	Decan Echipă de lucru	31.05.2022

2. CERCETARE

2.1. Asigurarea condițiilor pentru ca activitatea CDI să contribuie crearea și diseminarea cunoașterii, precum și creșterea impactului facultății asupra societății

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
1. Sprijinirea activității centrelor de cercetare	<ul style="list-style-type: none"> Promovarea activității centrului de cercetare în mediul academic, precum și în mediul socio-economic Implicarea studenților în activitatea centrelor 	<ul style="list-style-type: none"> Conturarea unor proiecte/studii Afilierarea centrului de cercetare la organisme internaționale 	1.000 lei	Fondurile facultății	Decan Director centru de cercetare	30.09.2022
2. Stimularea caracterului multidisciplinar al activității de cercetare	<ul style="list-style-type: none"> Organizarea periodică a unor seminarii științifice Sprijinirea conferinței Modern Trends in Business, Hospitality and Tourism Crearea de grupuri de cercetare 	<ul style="list-style-type: none"> Organizarea a cel puțin unui seminar științific pe semestru Organizarea conferințe internaționale MTBHT 	25.000 lei	Fondurile facultății	Prodecan responsabil de cercetare și relația cu mediul de business Directori de departament	30.09.2022
3. Stimularea cadrelor didactice pentru depunerea de aplicații (cercetare sau pe fonduri structurale)	<ul style="list-style-type: none"> Atribuirea unei importanțe adecvate procesului de scriere și depunere de aplicații în evaluarea performanței activității cadrelor didactice 	<ul style="list-style-type: none"> Depunerea cel puțin a unei aplicații 	0 lei	-	Decan Prodecan responsabil de cercetare și relația cu mediul de business	30.09.2022
4. Asigurarea accesului online la literatura de specialitate, baze de date, platforme sau orice alte resurse necesare activității de cercetare	<ul style="list-style-type: none"> Asigurarea accesului la resursele oferite de către UBB Identificarea nevoilor specifice și a resurselor necesare (pachete software specifice, biblioteci electronice, baze de date, etc.) 	<ul style="list-style-type: none"> Oferirea în continuare a accesului la baza de date Euromonitor și platforma Writefull Identificarea și achiziția a cel puțin o resursă specifică pentru nevoile cadrelor didactice ale facultății 	15.000 lei	Resursele facultății (fondul dedicat laboratoarelor didactice - UBB)	Decan Prodecan responsabil de cercetare și relația cu mediul de business	30.09.2022
5. Abilitarea cadrelor didactice pe domeniul administrarea afacerilor	<ul style="list-style-type: none"> Asigurarea suportului pentru cadrele didactice în vederea obținerii abilitării 	<ul style="list-style-type: none"> Cel puțin 3 cadre didactice ale facultății vor obține abilitarea pe domeniul administrarea afacerilor 	0 lei	-	Decan Prodecan responsabil de cercetare și relația cu mediul de business	30.09.2022

3. RELAȚIA CU SOCIETATEA

3.1. Consolidarea parteneriatelor existente cu mediul socio-economic

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
1. Dezvoltarea comunității Alunni a facultății	<ul style="list-style-type: none"> Contactarea absolvenților facultății Organizarea unor evenimente Identificarea unor idei de proiecte viitoare (de ex. analiza a traiectoriei profesionale) 	<ul style="list-style-type: none"> Dezvoltarea bazei de date cu absolvenți Organizarea a cel puțin un eveniment 	10.000 lei	Fondurile facultății	Prodecan relația cu studenții Secretar șef	31.05.2022
2. Crearea unui program de internship al facultății	<ul style="list-style-type: none"> Crearea unei rețele de parteneri din mediul privat care să ofere internship Realizarea acordurilor 	<ul style="list-style-type: none"> Minim 10 studenți ai facultății vor beneficia de un program de internship 	0 lei	-	Prodecan responsabil de cercetare și relația cu mediul de business	30.06.2022
3. Crearea unui program de mentorat	<ul style="list-style-type: none"> Identificarea unor întreprinzători sau persoane cu experiență în domeniul afacerilor dispuse să se implice în program 	<ul style="list-style-type: none"> Minim 5 studenți vor beneficia de un program de mentorat 	0 lei	-	Prodecan responsabil de cercetare și relația cu mediul de business	31.05.2022
4. Îmbunătățirea colaborării cu sfera preuniversitară	<ul style="list-style-type: none"> Acțiuni prin intermediul cărora absolvenții de liceu să cunoască mai bine specificul domeniului administrarea afacerilor și care sunt perspectivele lor de carieră: sesiuni de orientare în carieră, cursuri demonstrative, caravane de promovare, competiții, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> Organizarea a cel puțin 3 evenimente dedicate elevilor de liceu Organizarea unui concurs pentru elevii de liceu 	15.000 lei	Fondurile facultății	Prodecan responsabil cu relația cu studenții	31.05.2022

3.2. Implementarea obiectivelor programului UBB Goes Green la nivelul facultății

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
1. Utilizare economică a resurselor	<ul style="list-style-type: none"> Modernizarea spațiilor Achiziția de echipamente cu consum redus de energie 	<ul style="list-style-type: none"> Înlocuirea sistemului de iluminat din sălile de cursuri (cel puțin 2 săli) 	12.000 lei	Bugetul facultății	Decan	30.09.2022

4. RESURSA UMANĂ

4.1. Creșterea nivelului de satisfacție la locul de muncă

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
1. Asigurarea unui mediu de muncă dinamic și stimulat	<ul style="list-style-type: none">Implementarea planurilor individualizate de carieră academicăAsigurarea accesului la infrastructura necesară desfășurării în bune condiții a activității didactice și de cercetare	<ul style="list-style-type: none">Fiecare cadru didactic și-a asumat planul individual de carieră academică	0 lei	-	Directori de departament Decan	29.10.2021
2. Sprijinirea personalului facultății în participarea la cursuri de formare/dezvoltare	<ul style="list-style-type: none">Participarea la cursuri de formare profesională	<ul style="list-style-type: none">Cel puțin 3 angajați ai facultății vor participa la cursuri	20.000 lei	Granturi seed Fondurile facultății	Decan	23.09.2022
3. Evaluarea obiectivă și echilibrată a performanțelor cadrelor didactice	<ul style="list-style-type: none">Elaborarea unei proceduri de evaluare a performanțelor cadrelor didacticeElaborarea unei proceduri de recompensare a performanțelor cadrelor didactice	<ul style="list-style-type: none">Sunt realizate și implementate cele două proceduri	0 lei	-	Decan Prodecani Directori de departament Consiliul Facultății	17.12.2021

4.2. Recrutarea personalului

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
1. Asigurarea necesarului de personal pentru desfășurarea activităților didactice și administrative	<ul style="list-style-type: none">Identificarea nevoilor de personalIdentificarea oportunităților de promovarePromovarea necesarului de posturi și selecția candidaților	<ul style="list-style-type: none">Cel puțin o persoană a fost nou angajată sau promovatăAngajarea unei persoane cu responsabilități administrative (acreditări și PR)	0 lei	-	Directori de departament Decan	23.09.2022

5. RELAȚIA CU STUDENȚII

5.1. Implicarea studenților ca parteneri activi în dezvoltarea facultății

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
1. Promovarea dialogului	<ul style="list-style-type: none">Organizarea unor întâlniri cu reprezentanții studențilorIncluderea în orar a orelor de tutorat	<ul style="list-style-type: none">Cel puțin 2 întâlniri pe an universitarFiecare grupă are prevăzute în orar activitățile de tutorat	0 lei	-	Prodecan responsabil cu studenții Decan	31.05.2022
2. Implicarea reprezentanților studenților în deciziile care privesc viața studențească	<ul style="list-style-type: none">Participarea reprezentanților studenților la ședințele Biroului Consiliului Facultății	<ul style="list-style-type: none">Cel puțin 2 întâlniri în fiecare semestru	0 lei	-	Biroul Consiliului Facultății	30.06.2022
3. Implicarea studenților și asociației studenților în proiectele facultății	<ul style="list-style-type: none">Participarea la promovarea ofertei educaționale a facultățiiPromovarea procesului de evaluare a activității didactice	<ul style="list-style-type: none">Implicarea studenților în cel puțin una dintre activitățile planificate	0 lei	-	Prodecan responsabil cu studenții	30.06.2022
4. Dezvoltarea unui instrument pentru sondarea satisfacției studenților și analiza succesului profesional	<ul style="list-style-type: none">Organizarea de focus-grup-uriConceperea unui chestionarTestarea chestionarului	<ul style="list-style-type: none">Organizarea a cel puțin 3 focus-grup-uri	0 lei	-	Prodecan responsabil cu studenții	30.06.2022

6. ADMINISTRAȚIA ȘI INFRASTRUCTURA

6.1. Reorganizarea activităților administrative pentru creșterea eficienței și transparenței

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
1. Simplificarea modului de transmitere a informațiilor prin informatizare	<ul style="list-style-type: none"> Continuarea folosirii platformei Microsoft Teams în activitatea administrativă 	<ul style="list-style-type: none"> Tot personalul facultății utilizează platforma Microsoft Teams pentru procesele administrative 	0 lei	-	Decan	Permanent
2. Creșterea transparenței activităților administrative	<ul style="list-style-type: none"> Elaborarea și implementarea unor proceduri 	<ul style="list-style-type: none"> Proceduri elaborate 	0 lei	-	Biroul Consiliului Facultății	Permanent
3. Actualizarea regulamentelor de funcționare a facultății	<ul style="list-style-type: none"> Consultarea regulamentelor UBB Identificarea aspectelor din regulamentele Facultății de Business care trebuie actualizate 	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentele actualizate 	0 lei	-	Echipa de regulamente Consiliul Facultății	1.07.2022

6.2. Asigurarea infrastructurii pentru medii academice competitive

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
1. Amenajarea unui spațiu pentru socializare	<ul style="list-style-type: none"> Implementarea soluției identificate 	<ul style="list-style-type: none"> Finalizarea unei curți interioare 	200.000 lei	Resursele facultății + (fondul dedicat laboratoarelor didactice - UBB)	Decan	30.09.2022
2. Facilitarea accesului persoanelor cu dizabilități	<ul style="list-style-type: none"> Identificarea soluțiilor tehnice Demararea procedurii de achiziție 	<ul style="list-style-type: none"> Achiziția a cel puțin un dispozitiv 	25.000 lei	UBB (facultăți din clădire)	Decan	30.09.2022
3. Îmbunătățirea infrastructurii materiale	<ul style="list-style-type: none"> Renovarea sălilor de cursuri și seminarii Achiziționarea unor sisteme de videoconferință 	<ul style="list-style-type: none"> Renovarea a cel puțin 2 săli de clasă 2 sisteme de videoconferință 	150.000 lei	Resursele facultății (fondul dedicat laboratoarelor didactice - UBB)	Decan	30.09.2022
4. Achiziția de licențe pentru pachetele software specifice, folosite în predare sau cercetare	<ul style="list-style-type: none"> Identificarea nevoilor 	<ul style="list-style-type: none"> Achiziția a cel puțin un pachet software 	45.000 lei	Resursele facultății (fondul dedicat laboratoarelor didactice - UBB)	Decan	30.09.2022