



FIȘA DISCIPLINEI
Dreptul afacerilor
Anul universitar 2025/2026

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Babeș-Bolyai
1.2. Facultatea	Business
1.3. Departamentul	Business
1.4. Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii / Calificarea	Administrarea Afacerilor/Licențiat în științe economice
1.7. Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență (IF)

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Dreptul afacerilor			Codul disciplinei	ILR0010
2.2. Titularul activităților de curs	Lector univ dr Ionas-Salagean Monica				
2.3. Titularul activităților de seminar	Lector univ dr Ionas-Salagean Monica				
2.4. Anul de studiu	1	2.5. Semestrul	2	2.6. Tipul de evaluare	C
				2.7. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/ laborator/ proiect	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp pentru studiul individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe (AI)					14
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					14
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					28
Tutoriat (consiliere profesională)					2
Examinări					2
Alte activități					9
3.7. Total ore studiu individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)					69
3.8. Total ore pe semestru					125
3.9. Numărul de credite					5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Sală dotată cu videoproiector, calculator
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	Sală dotată cu videoproiector, calculator



6.1. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale/esențiale	C2 Asistență pentru administrarea activității ansamblului întreprinderii/organizației
Competențe transversale	CT1-Aplicarea principiilor, normelor și valorilor de etică profesională în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă CT3-Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare

6.2. Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul are cunoștințe generale din domeniile macro și microeconomic, cu impact asupra vieții și a activității firmelor. Studentul posedă cunoștințe avansate privind normele și principiile de drept aplicabile în mediul de afaceri
Aptitudini	Studentul este capabil să analizeze mediul organizațional pentru adaptarea firmei la cerințele și provocările identificate; absolventul poate recomanda strategiile, tehnicile și metodele adecvate de rezolvare a problemelor de management corelate cu funcțiile principale ale acestuia. Studentul are capacitatea de a aplica reglementările legale pentru a rezolva problemele practice de natură juridică și economică cu care se confruntă participanții la relațiile de drept al afacerilor.
Responsabilități și autonomie	Studentul este capabil să ia decizii la nivelul postului pe care îl ocupă și să își asume responsabilitatea față de nivelurile ierarhice superioare. - Studentul este capabil să utilizeze reglementările legale studiate pentru a prezenta principalele etape ale înființării și funcționării societăților comerciale ca participanți principali la raporturile de drept al afacerilor. - Studentul este capabil să aplice reglementările juridice studiate pentru a rezolva situații practice cu care se confruntă participanții la mediul de afaceri. - Studentul este capabil să adapteze conceptele juridice fundamentale necesare organizării și desfășurării afacerilor într-un context practic.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Inițierea profesioniștilor în domeniul administrării afacerilor
7.2 Obiectivele specifice	Să permită studenților să evolueze într-un mod profesionist în mediul de afaceri



8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Definiția dreptului afacerilor. Obiect. Scurt istoric.	expunere interactiva	1 prelegere
2. Categoriile de profesioniști în domeniul afacerilor	expunere interactiva	1 prelegere
3. Subiectele persoane juridice ale dreptului afacerilor.	expunere interactiva	1 prelegere
4. Constituirea societăților. Formalități procedurale necesare constituirii	expunere interactiva, problematizare	1 prelegere
5. Organizarea și funcționarea societăților	expunere interactiva, problematizare	1 prelegere
6. Modificarea actelor constitutive ale societăților	expunere interactiva, problematizare	1 prelegere
7. Retragera și excluderea asociaților	expunere interactiva, problematizare	1 prelegere
8. Fuziunea și divizarea societăților regim juridic	expunere interactiva, problematizare	1 prelegere
9. Dizolvarea și lichidarea societăților	expunere interactiva, problematizare	1 prelegere
10. Organizațiile cooperatice – regim juridic. Grupurile de interes economic și grupurile europene de interes economic;	expunere interactiva, problematizare	1 prelegere
11. Insolvența comercială	expunere interactiva, problematizare	1 prelegere
12. Insolvența comercială	expunere interactiva, problematizare	1 prelegere
13. Instrumente de credit și de plată	expunere interactiva, problematizare	1 prelegere
Bibliografie: 1. Monica Ionaș-Sălăgean, Dreptul afacerilor - suport de curs 2. Stanciu Carpenaru. Tratat de drept comercial român, Editia a VI-a, actualizata, Ed Universul Juridic, Bucuresti, 2019. 3. Ioan Schiau, Titus Prescure, Legea societăților comerciale nr.31/1990, Analize și comentarii pe articole, Ed. a 3-a, revazuta, adaugita și actualizata, Ed. Hamangiu, Bucuresti, 2024 4. Gheorghe Piperea, Drept comercial, vol.I, Ed. C.H. Beck, Bucuresti, 2008 5. Turcu Ion, Teoria și practica dreptului comercial român, Ed. Lumina Lex, Bucuresti, 1998; 6. Angheni Smaranda, Drept comercial, Tratat, Ed.C.H.Beck, 2019;		
8.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
1. Definiția dreptului afacerilor. Obiect. Scurt istoric.	Studii de caz	1 seminar
2. Categoriile de profesioniști în domeniul afacerilor	Studii de caz	1 seminar
3. Subiectele persoane juridice ale dreptului afacerilor.	Studii de caz	1 seminar
4. Constituirea societăților. Formalități procedurale necesare constituirii	Studiu în echipa	1 seminar
5. Organizarea și funcționarea societăților	Studii de caz	1 seminar



6. Modificarea actelor constitutive ale societăților	Studii de caz	1 seminar
7. Retragera și excluderea asociaților	Studii de caz	1 seminar
8. Fuziunea și divizarea societăților regim juridic	Studii de caz	1 seminar
9. Dizolvarea și lichidarea societăților	Studii de caz	1 seminar
10. Organizațiile cooperative – regim juridic. Grupurile de interes economic și grupurile europene de interes economic;	Studii de caz	1 seminar
11. Insolvența comercială	Studii de caz	2 seminar
12. Instrumente de credit și de plată	Studii de caz	1 seminar

Bibliografie:

1. Monica Ionaș-Sălăgean, Dreptul afacerilor - suport de curs
2. Stanciu Carpenaru. Tratat de drept comercial român, Editia a VI-a, actualizată, Ed Universul Juridic, București, 2019.
3. Ioan Schiau, Titus Prescure, Legea societăților comerciale nr.31/1990, Analize și comentarii pe articole, Ed. a 3-a, revizuită, adăugită și actualizată, Ed. Hamangiu, București, 2024
4. Gheorghe Piperea, Drept comercial, vol.I, Ed. C.H. Beck, București, 2008
5. Turcu Ion, Teoria și practica dreptului comercial român, Ed. Lumina Lex, București, 1998;
6. Angheni Smaranda, Drept comercial, Tratat, Ed.C.H.Beck, 2019;

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Cursul este stabilit în urma unor discuții cu practicieni din domeniul dreptului societar și din domeniul insolvenței
- Conținutul cursului este similar cursurilor din universitățile românești.

10. Evaluare

- Modul de evaluare se menține și pentru examenele din sesiunea de restanțe. Componentele procesului de evaluare desfășurate pe parcursul semestrului nu pot fi recuperate/refăcute în sesiunile de examinare.
- Pentru a putea cumula punctele obținute pe parcursul semestrului, este necesară obținerea notei minime 5 (cinci) în cadrul examenului final (scris/oral).

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Înșușirea și înțelegerea problematicii tratate la curs și seminar	Examen final (în săptămâna 14)	50%
10.5 Seminar/laborator	Test	Evaluare pe parcursul semestrului	20%
	Prezentare- studiu de caz	Evaluare pe parcursul semestrului	20%
	Activitate la seminar	Evaluare pe parcursul semestrului	10%
10.6 Standard minim de performanță			
• înțelegerea noțiunilor și instituțiilor prezentate spre a dobândi capacitatea valorificării lor în practică			



11. Etichete ODD (Obiective de Dezvoltare Durabilă / Sustainable Development Goals)¹

								
								

Data completării:

27.03.2025

Semnătura titularului de curs

Lect.dr Monica IONAȘ-SĂLĂGEAN

Semnătura titularului de seminar

Lect.dr Monica IONAȘ-SĂLĂGEAN

Data avizării în departament:

10.04.2025

Semnătura directorului de departament

Prof.dr. Ioan Cristian CHIFU

¹ Păstrați doar etichetele care, în conformitate cu [Procedura de aplicare a etichetelor ODD în procesul academic](#), se potrivesc disciplinei și ștergeți-le pe celelalte, inclusiv eticheta generală pentru Dezvoltare durabilă - dacă nu se aplică. Dacă nicio etichetă nu descrie disciplina, ștergeți-le pe toate și scrieți "Nu se aplică."