



FIȘA DISCIPLINEI
Regimul juridic al administrării afacerilor
Anul universitar 2025-2026

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Babeș-Bolyai
1.2. Facultatea	Business
1.3. Departamentul	Business
1.4. Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5. Ciclul de studii	Master
1.6. Programul de studii / Calificarea	Administrarea Afacerilor/master
1.7. Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență (IF)

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Regimul juridic al administrării afacerilor			Codul disciplinei	IMR0003
2.2. Titularul activităților de curs	Lect.dr. Monica IONAȘ-SĂLĂGEAN				
2.3. Titularul activităților de seminar	Lect.dr. Monica IONAȘ-SĂLĂGEAN				
2.4. Anul de studiu	1	2.5. Semestrul	1	2.6. Tipul de evaluare	E
				2.7. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/ laborator/ proiect	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp pentru studiul individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe (AI)					28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					28
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					28
Tutoriat (consiliere profesională)					2
Examinări					4
Alte activități					18
3.7. Total ore studiu individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)					108
3.8. Total ore pe semestru					150
3.9. Numărul de credite					6

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Dreptul afacerilor
4.2. de competențe	Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Nu este cazul
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	Se vor prezenta minim referate/teme/semestru/student pe baza unei programări convenite săptămânale.



6.1. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale/esențiale	C2. Cunoașterea aprofundată și utilizarea sistematică a ansamblului de informații ce rezultă din dezvoltările teoretice, metodologice, legislative și practice specifice administrării afacerilor C3. Capacitatea avansată de fundamentare și evaluare a strategiilor și a alternativelor decizionale, selectarea și implementarea acestora în administrarea afacerilor C4. Abilitatea de adaptare dinamică la schimbările intervenite în mediul de afaceri intern și internațional prin utilizarea pertinentă și nuanțată a informațiilor disponibile C5. Elaborarea de lucrări de analiză și sinteză asupra mediului de afaceri și identificarea oportunităților de relansare a afacerilor
Competențe transversale	CT2 Promovarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în condiții de autonomie și independență profesională.

6.2. Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul programului de master are cunoștințe complexe din domeniile macro și microeconomic, cu impact direct și indirect asupra afacerii și a mediului de afaceri. ✓ Cunoaște și monitorizează politica societății și propune îmbunătățiri companiei.
Aptitudini	Studentul are capacitatea de a elabora și de a testa teorii cu privire la funcționarea eficientă a întreprinderii în condiții de risc și de incertitudine. ✓ Asigură în permanență respectarea politicilor cu legislația și procedurile întreprinderii în ceea ce privește sănătatea și securitatea la locul de muncă și în zonele publice. Asigura conștientizarea și conformitatea cu toate politicile companiei în ceea ce privește sănătatea și siguranța, precum și egalitatea de șanse la locul de muncă.
Responsabilități și autonomie	Studentul este capabil să execute sarcini profesionale complexe, în condiții de autonomie și de independență profesională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Formarea de profesioniști în domeniul administrării afacerilor
7.2 Obiectivele specifice	Abilitarea de a evolua în mod profesional în domeniul relațiilor comerciale, de afaceri, înțelegând rolul și riscurile funcției de administrator



8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Considerații introductive privind structurarea materiei în două componente: (1) administrarea afacerii în perioada de funcționare a societății și respectiv (2) în perioada de „criza”, definită prin starea de insolvență. Reguli privind administrarea societăților	expunere interactivă, problematizare	1 prelegere
2. Guvernarea corporatistă; definiția conceptului; principii ale guvernării corporatiste	expunere interactivă, problematizare	1 prelegere
3-4-5. Administrarea societăților pe acțiuni. Sisteme de administrare: a) sistem unitar; b) sistem dualist; reguli comune celor două sisteme	expunere interactivă, problematizare	3 prelegeri
6. Statutul juridic al administratorilor. Natura juridică a raporturilor dintre administratori și societate	expunere interactivă, problematizare	1 prelegere
7. Incetarea funcției de administrator al societății;	expunere interactivă, problematizare	1 prelegere
8. Răspunderea administratorilor; cine are dreptul de a solicita angajarea răspunderii administratorilor?	expunere interactivă, problematizare	2 prelegeri
9-10. Formele răspunderii juridice a administratorilor societății; răspunderea civilă; răspunderea penală; răspundere obișnuită, excepțională, agravată	expunere interactivă, problematizare	2 prelegeri
11. Partea a II a. Administrarea afacerii în stare de criză; cui aparține administrarea afacerii în criză? Condițiile dobândirii calității de practician în insolvență; Formele de exercitare a profesiei de practician în insolvență	expunere interactivă, problematizare	1 prelegere
12-14. Administrarea afacerii în stare de insolvență. Rolul administratorului judiciar, lichidatorului judiciar, administratorului special Sinteza cursului, concluzii;	expunere interactivă, problematizare	2 prelegeri, în cadrul a trei cursuri
Bibliografie: 1. suport de curs elaborat de titularul disciplinei, 2. Simona Al Hajjar, Răspunderea civilă a administratorilor debitorului aflat în insolvență, Ed. Universul juridic, București, 2012		



3. Gheorghe Piperea, Drept comercial, Volumul I, Ed. C.H. Beck, București, 2008, pag.199-263;
4. Radu N. Catana, Dreptul societăților comerciale, Probleme actuale privind societățile pe acțiuni, Ed. Sfera, 2007, pag.160-196;
5. Ioan Schiau, Drept comercial, Ed. Hamangiu, 2009, pag.251-265;
6. Ioan Schiau, Titus Prescure, Legea societăților comerciale nr.31/1990, Analize și comentarii pe articole, Ed. a 2-a, revăzută, adăugită și actualizată, Ed. Hamangiu, București, 2009
7. Emanoil Munteanu, Regimul juridic al administratorilor societăților comerciale, Ed. All Beck, 2000;
8. Gheorghe Piperea, Obligațiile și răspunderea administratorilor societăților comerciale. Noțiuni elementare, Ed. All, București, 1998,
9. Stanciu Carpenaru, Administrarea societăților comerciale în reglementarea Legii nr.31/1990, în Revista de drept comercial nr.2/1993, pag.33;
10. Octavian Căpățâna, Caracteristicile generale ale societăților comerciale, în revista „Dreptul” nr.9-12/1990,
11. Falvius Baias, Sorin David, Răspunderea civilă a administratorilor societăților comerciale, în Revista Dreptul nr.8/1992,
12. Gheorghe Piperea, Codul insolvenței, Note, Corelații, Explicații, Ed. C.H. Beck, 2017
13. Stanciu Carpenaru, Drept comercial român, Ediția a VI-a, actualizată, Ed. Universul Juridic, București, 2019, pag.229-248;
14. Dragos Mihail Daghe, Administrarea societății pe acțiuni, Ed. Universul Juridic, 2016
15. Jurisprudența – portalul instanțelor de judecată, site-uri în domeniul juridic

8.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
1. Considerații introductive privind structurarea materiei în două componente: (1) administrarea afacerii în perioada de funcționare a societății și respectiv (2) în perioada de „criză”, definită prin starea de insolvență. Reguli privind administrarea societăților	Studii de caz privind regulile de administrare a diverselor tipuri de societăți	Un seminar
2. Guvernarea corporatistă; definiția conceptului; principii ale guvernării corporatiste	Prezentare de referate cu tema analizată pentru înțelegerea utilității principiilor de guvernare corporatistă în practica societară	Un seminar
3-4-5. Administrarea societăților pe acțiuni. Sisteme de administrare: a) sistem unitar; b) sistem dualist; reguli comune celor două sisteme	Studii de caz,	trei seminarii
6. Statutul juridic al administratorilor. Natura juridică a raporturilor dintre administratori și societate	Studierea de contracte de administrare	Un seminar
7. Incetarea funcției de administrator al societății;	Analiza unor cazuri prezentate de studenți	Un seminar
8. Răspunderea administratorilor; cine are dreptul de a solicita angajarea răspunderii administratorilor?	Studii de caz prezentate de studenți	Un seminar
9.-10. Formele răspunderii juridice a administratorilor societății; răspunderea civilă; răspunderea penală; răspundere obișnuită, excepțională, agravată	Studii de caz prezentate de studenți	Două seminarii
11. Partea a II a. Administrarea afacerii în stare de criză; cui aparține administrarea afacerii în criză? Condițiile dobândirii calității de practician în insolvență; Formele de exercitare a profesiei de practician în insolvență	Studii de caz privind răspunderea administratorilor	Un seminar



12-14. Administrarea afacerii in stare de insolventa. Rolul administratorului judiciar, lichidatorului judiciar, administratorului special Sinteza cursului, concluzii;	Studii de caz	2 seminarii
Bibliografie: 1. suport de curs elaborat de titularul disciplinei, 2. Simona Al Hajjar, Răspunderea civila a administratorilor debitorului aflat in insolventa, Ed. Universul juridic, București, 2012 3. Gheorghe Piperea Drept comercial, Volumul I, Ed. C.H. Beck, București, 2008, pag.199-263; 4. Radu N. Catana, Dreptul societăților comerciale, Probleme actuale privind societățile pe acțiuni, Ed. Sfera, 2007, pag.160-196; 5. Ioan Schiau, Drept comercial, Ed. Hamangiu, 2009, pag.251-265; 6. Ioan Schiau, Titus Prescure, Legea societăților comerciale nr.31/1990, Analize si comentarii pe articole, Ed. a 2-a, revăzută, adăugită si actualizată, Ed. Hamangiu, București, 2009 7. Emanoil Munteanu, Regimul juridic al administratorilor societăților comerciale, Ed. All Beck, 2000; 8. Gheorghe Piperea, Obligațiile si răspunderea administratorilor societăților comerciale. Noțiuni elementare, Ed. All, București, 1998, 9. Stanciu Carpenaru, Administrarea societăților comerciale in reglementarea Legii nr.31/1990, in Revista de drept comercial nr.2/1993, pag.33; 10. Octavian Căpățâna, Caracteristicile generale ale societăților comerciale, in revista „Dreptul” nr.9-12/1990, 11. Falvius Baias, Sorin David, Răspunderea civila a administratorilor societăților comerciale, in Revista Dreptul nr.8/1992, 12. Gheorghe Piperea, Codul insolventei, Note, Corelații, Explicații, Ed. C.H. Beck, 2017 13. Stanciu Carpenaru, Drept comercial roman, Ediția a VI-a, actualizată, Ed. Universul Juridic, București, 2019, pag.229-248; 14. Dragos Mihail Daghe, Administrarea societății pe acțiuni, Ed. Universul Juridic, 2016 15. Jurisprudența – portalul instanțelor de judecată, site-uri in domeniul juridic		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- s-a avut în vedere tendința de abordare a funcției de administrator al unei afaceri ca pe o profesie si, in acest context, înțelegerea rolului, competențelor, naturii si răspunderii sale juridice devine condiție intrinsecă, de natura sa confere calitatea si competitivitatea impuse de mediul economic

10. Evaluare

- Modul de evaluare se menține și pentru examenele din sesiunea de restanțe. Componentele procesului de evaluare desfășurate pe parcursul semestrului nu pot fi recuperate/refăcute în sesiunile de examinare.
- Pentru a putea cumula punctele obținute pe parcursul semestrului, este necesară obținerea notei minime 5 (cinci) în cadrul examenului final (scris/oral).

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Însușirea și înțelegerea problematicei tratate la curs si seminar	Evaluare sumativa (în sesiunea de examene)	50%
10.5 Seminar/laborator	Capacitatea de a valorifica in mod profesional in practica, noțiunile, principiile, regulile, instituțiile juridice însușite	Prezentare de studii de caz/referate pe teme discutate la curs – cu preponderență pe modul de aplicare a lor in practica; fiecare student va prezenta minim două	50%
	Interesul pentru pregătirea individuala si pentru înțelegerea		



	instituțiilor juridice studiate	cazuri practice /referat în timpul semestrului	
10.6	Standard minim de performanță		
Înțelegerea noțiunilor si instituțiilor prezentate spre a dobândi capacitatea valorificării lor in practică.			

11. Etichete ODD (Obiective de Dezvoltare Durabilă / Sustainable Development Goals)¹

Nu este cazul

Data completării:

24.03.2025

Semnătura titularului de curs

Lect.dr. Monica IONAȘ-SĂLĂGEAN

Semnătura titularului de seminar

Lect.dr. Monica IONAȘ-SĂLĂGEAN

Data avizării în departament:

10.04.2025

Semnătura directorului de departament

Prof.dr. Ioan Cristian CHIFU

¹ Păstrați doar etichetele care, în conformitate cu [Procedura de aplicare a etichetelor ODD în procesul academic](#), se potrivesc disciplinei și ștergeți-le pe celelalte, inclusiv eticheta generală pentru *Dezvoltare durabilă* - dacă nu se aplică. Dacă nicio etichetă nu descrie disciplina, ștergeți-le pe toate și scrieți "Nu se aplică.".