



FIȘA DISCIPLINEI
Consultanță în afaceri
Anul universitar 2025-2026

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Babeș-Bolyai
1.2. Facultatea	Business
1.3. Departamentul	Business
1.4. Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5. Ciclul de studii	Master
1.6. Programul de studii / Calificarea	Administrarea afacerilor/master
1.7. Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență (IF)

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Consultanță în afaceri			Codul disciplinei	IMR0069
2.2. Titularul activităților de curs	Voicu OPREAN				
2.3. Titularul activităților de seminar	Voicu OPREAN				
2.4. Anul de studiu	1	2.5. Semestrul	1	2.6. Tipul de evaluare	C
				2.7. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2. curs	0	3.3. seminar/ laborator/ proiect	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5. curs	0	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp pentru studiul individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe (AI)					14
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					11
Tutoriat (consiliere profesională)					2
Examinări					2
Alte activități					8
3.7. Total ore studiu individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)					47
3.8. Total ore pe semestru					75
3.9. Numărul de credite					3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Sală de curs dotată cu videoproiector, computer.
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	Sală de curs dotată cu videoproiector, computer;



6.1. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale/esențiale	C3. Capacitatea avansată de fundamentare și evaluare a strategiilor și a alternativelor decizionale, selectarea și implementarea acestora în administrarea afacerilor
Competențe transversale	CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă și aplicarea acestora în cadrul companiilor

6.2. Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul are cunoștințe complexe din domeniile macro și microeconomic, cu impact direct și indirect asupra afacerii și a mediului de afaceri. Analizează informațiile comerciale și consultă directorii în vederea luării de decizii într-o gama variata de aspecte care afectează perspectiva, productivitatea si funcționarea durabilă a unei societăți
Aptitudini	Studentul demonstrează o capacitate crescută de înțelegere a complexității politicilor macroeconomice, fiind astfel în măsură să deducă implicațiile acestora la nivel microeconomic. - Oferă consiliere personalului de conducere din cadrul unei organizații cu privire la metodele de îmbunătățire a relațiilor cu angajații, la metodele îmbunătățite de angajare si de formare a angajaților si la creșterea gradului de satisfacție a salariaților. - Oferă consultanța si sfaturi si propune soluții legate de gestiunea financiară.
Responsabilități și autonomie	Studentul este capabil să execute sarcini profesionale complexe, în condiții de autonomie și de independență profesională. - Evaluează și adaptează prioritățile rapid ca răspuns la circumstanțe care se schimbă frecvent. - Evaluează și adaptează în mod continuu sarcinile si răspunde la cele care necesita o atenție suplimentară.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- Utilizarea informațiilor în vederea dezvoltării unei afaceri în domeniul consultanței - Aplicarea instrumentarului adecvat pentru rezolvarea unei probleme legată de decizia privind dezvoltarea unui serviciu de consultanță în afaceri - Identificarea oportunităților de formare continuă si valorificarea eficienței a resurselor si tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare
---------------------------------------	---



7.2 Obiectivele specifice	• Culegere, prelucrare și analiză de informații privind interacțiunea mediu extern-întreprindere/ organizație • Aplicarea principiilor, normelor și valorilor de etică profesională în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă
----------------------------------	--

8. Conținuturi

8.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
Ciclul de viață al afacerii & Consultanță • Startup – Rapid Growth – Maturity - Death • Fuziuni & Divizări • Situații financiare & Servicii de audit • Abordarea unui proces de tranzacție • Ghid de exit	Exemplificare, discuții	1 prelegere
The Trusted Advisor • Tipuri relevante de servicii	Exemplificare, discuții	1 prelegere
Situații financiare și Servicii de Audit • Tipuri de situații • Elemente componente • Tipuri de audit financiar • Derularea auditului	Exemplificare, discuții	1 prelegere
Rapid Growth • Dezvoltarea • Dezvoltarea prin achiziții • Abordarea unui proces de tranzacție	Exemplificare, discuții	1 prelegere
Maturity • Afaceri de familie • Afaceri publice • Servicii de organizare /consolidare internă • Asistență M&A • Asistența la listare	Exemplificare, discuții	1 prelegere
Abordarea unui proces de tranzacție • Principalii actori ai unui proces de tranzacție • Investitori potențiali • Calendarul tranzacției • Valoarea tranzacției • Etapele unui proces de vânzare	Exemplificare, discuții	1 prelegere
Restructurare și insolvență • Plan de reorganizare • Raport activitate • Raport insolvență • Cauze	Exemplificare, discuții	1 prelegere
Bibliografie: Cărți: • The Economist - Guide to Analysing Companies • Key Management Ratios, Ciaran Walsh • Corporate Turnaround, Stuart Slatter (managementul crizei)		



- Winning (Castigatorii), Jack Welch (management)
- Barbarians At The Gate, Bryan Burrough (M&A)
- Outliers (Exceptionalii), Malcolm Gladwell (povestea succesului)
- Blink, Malcolm Gladwell (abordarea/formarea deciziei)
- Psihologia Persuasiunii, Robert Cialdini (psihologie)
- Sapiens / Homo Deus / 21 de lectii pentru secolul XXI, Yuval Noah Harari
- Cei care schimbă jocul, Andreea Rosca si Mona Dirtu (antreprenoriat)
- The 7 Habits Of Highly Effective People, Stephen R. Covey
- Civilizatia. Vestul si Restul / Piata si Turnul/ etc., Niall Ferguson
- Samaritenii cei rai/ 23 de lucruri care nu ti se spun despre capitalism/etc. Ha-Joon Chang
- Marile carti, opere artistice si culturale ale umanitatii

Website-uri recomandate:

- <https://www.zf.ro/> publicație economica
- <https://www.profit.ro/> publicație economica
- <http://www.bvb.ro/> bursa de valori <https://www.investopedia.com/> dicționar de termeni economici
- <https://hbr.org> sursa de articole/studii în domeniul economic.
- <https://www.economist.com/> publicație economica

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară și străinătate. Pentru adaptarea la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei au avut loc întâlniri cu reprezentanți ai mediului de afaceri.

10. Evaluare

- Modul de evaluare se menține și pentru examenele din sesiunea de restanțe. Componentele procesului de evaluare desfășurate pe parcursul semestrului nu pot fi recuperate/refăcute în sesiunile de examinare.
- Pentru a putea cumula punctele obținute pe parcursul semestrului, este necesară obținerea notei minime 5 (cinci) în cadrul examenului final (scris/oral).

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Calitatea lucrărilor prezentate (originalitatea temei, calitatea documentarii, complexitatea/rafinamentul analizelor efectuate, maniera de prezentare (estetica, coerenta, etc.), contribuția personala, etc)	Proiect final susținut constând în prezentarea unei lucrări care poate fi: analiza unei teme în domeniul economic, un studiu de caz, recenzie a unei cărți de specialitate, business planul propriei afaceri, etc. Lucrarea trebuie sa indice cel puțin 3-5 surse de documentare (se susține în ultima săptămână a semestrului)	60%
10.5 Seminar/laborator	Nivelul de activitate si implicarea in desfășurarea cursurilor Prezenta activa la cursuri	Activitatea în timpul semestrului	40%
10.6	Standard minim de performanță		



- Cunoașterea noțiunilor fundamentale și aplicarea acestora în situații practice
- Susținerea unei discuții pe tema consultanței în afaceri

11. Etichete ODD (Obiective de Dezvoltare Durabilă / Sustainable Development Goals)¹

	Eticheta generală pentru Dezvoltare durabilă						
							
							

Data completării:

08.04.2025

Semnătura titularului de curs

Voicu OPREAN

Semnătura titularului de seminar

Voicu OPREAN

Data avizării în departament:

10.04.2025

Semnătura directorului de departament

Prof.dr. Ioan Cristian CHIFU

¹ Păstrați doar etichetele care, în conformitate cu [Procedura de aplicare a etichetelor ODD în procesul academic](#), se potrivesc disciplinei și ștergeți-le pe celelalte, inclusiv eticheta generală pentru Dezvoltare durabilă - dacă nu se aplică. Dacă nicio etichetă nu descrie disciplina, ștergeți-le pe toate și scrieți "Nu se aplică".