



FIȘA DISCIPLINEI

E-Business

Anul universitar 2025-2026

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj Napoca
1.2. Facultatea	Business
1.3. Departamentul	Servicii de Ospitalitate
1.4. Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii / Calificarea	Administrarea Afacerilor/Licențiat în științe economice
1.7. Forma de învățământ	Învățământ la distanță

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei		E-Business				Codul disciplinei		ILR0024	
2.2. Titularul activităților de curs – Coordonatorul de disciplină				Lect.univ.dr. Liliana Guran					
2.3. Titularul activităților de seminar / laborator / proiect – tutorele				Lect.univ.dr. Liliana Guran					
2.4. Anul de studiu	III	2.5. Semestru	6	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	Conținut	Felul disciplinei DD	
							Obligativitate	Obligatorie / opțională DO	

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână – forma cu frecvență	3	din care: 3.2. curs	2			3.3. seminar/ laborator/ proiect	1
3.4. Total ore pe semestru – forma Învățământ la distanță	36	din care: 3.5. SI = număr ECTS x 25ore/credit – (AI+AT+TC+AA)		AI=Nr. ore curs IF x nr. săptămâni	24	3.6. AT + TC+ AA	12
Distribuția fondului de timp pentru studiul individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)							ore
3.5.1. Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe (AI)							
3.5.2. Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren							14
3.5.3. Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri (mai mare sau egal cu nr. total ore prevăzut în calendarul disciplinei pentru temele de control)							28
3.5.4. Tutoriat (consiliere profesională)							2
3.5.5. Examinări							2
3.5.6. Alte activități [de ex.: Activități Tutoriale la Distanță - ATD cu titularul de disciplină / tutorele]							10
3.7. Total ore studiu individual (SI) și	89						



activități de autoinstruire (AI)	
3.8. Total ore pe semestru (număr ECTS x 25 de ore)	125
3.9. Numărul de credite	5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Platforma elearning a UBB
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	Laboratoarele se desfășoară online, conexiune Internet, pachete software instalate pachete software instalate individual și online (Portal UBB Ms Office 365, Teams, GM, GD, MS Office); nu este permisă utilizarea telefoanelor sub nici un mod în timpul laboratoarelor; toate materialele de studiu și de lucru practic sunt puse la dispoziția studenților pe portal UBB, Teams; fiecare student are obligația de a participa activ și interactiv la rezolvarea sarcinilor de laborator, iar rezultatele individuale sunt salvate pe Teams, în fiecare laborator;

6. Competențe

6.1. Competențe specifice acumulate¹

Competențe profesionale	C5.3. Aplicarea instrumentarului adecvat de analiza datelor specifice administrării afacerilor
Competențe transversale	CT3-Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare

6.2. Rezultatele învățării

Cunoștințe	- Studentul dovedește deținerea unui set de cunoștințe generale privind: planificarea și organizarea resurselor umane, materiale și financiare; motivarea angajaților; controlul activităților desfășurate; managementul relațiilor cu clienții companiilor din domeniul administrării afacerilor. - Studentul cunoaște noțiunile de bază privind pachetele software aplicative, principalele lor facilități precum și modul de utilizare a unor produse software performante în rezolvarea problemelor din domeniul administrării afacerilor. - Studentul cunoaște conceptele de bază din domeniul tehnologiilor emergente specifice societății informaționale bazată pe cunoaștere (IoT, AI, Cloud/Fog/Edge Computing, Blockchain etc.).
Aptitudini	- Studentul este capabil să utilizeze instrumente open source pentru exploatarea principalelor facilități oferite de tehnologiile emergente. - Studentul este capabil să utilizeze eficient pachetele software pentru rezolvarea problemelor din domeniul administrării afacerilor, aplicând concepte, teorii, principii și metode de investigare a fenomenelor și proceselor din acest domeniu.



**Responsabilități
și autonomie**

- Studentul exploatează oportunitățile de natură tehnologică și economică generate de mediul informațional în contextul smart development.
- Studentul identifică pachetele software și funcționalitățile lor adecvate în scopul rezolvării diferitelor probleme din domeniul administrării afacerilor.

¹ Se poate opta pentru competențe sau pentru rezultatele învățării, respectiv pentru ambele. În cazul în care se alege o singură variantă, se va șterge tabelul aferent celeilalte opțiuni, iar opțiunea păstrată va fi numerotată cu 6.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Însușirea notiunilor și a modului de utilizare a instrumentelor mediului de afaceri online
7.2. Obiectivele specifice	Însușirea cunoștințelor legate de • Mediul digital, piața digitală • Infrastructura de afaceri în mediul digital • Resurse și soluții software gratuite pentru afacerile online • Instrumente și soluții gratuite pentru dezvoltarea prezentelor comerciale online • Instrumente și soluții SEO, SEM Sisteme de plată online, cybersecuritate

8. Conținuturi

8.1. AI, SI	Metode de predare	Observații
Modulul I Unitatea 1. Mediul de afaceri - evoluție, digitalizare Unitatea 2. Infrastructura mediului de afaceri online Unitatea 3. Mediul E-business - concepte generale, forme, modele Unitatea 4. EIS - soluții software gratuite pentru companii Unitatea 5. Mix de comunicare - viziune comparativă - online-offline	Parcurgerea suportului de curs în format ID Se recomandă exerciții individuale	Se recomandă 50% din intervalul de timp alocat studiului
Modulul II Unitatea 6. Resurse web gratuite pentru generarea soluțiilor de afaceri digitale Unitatea 7. Strategii și politici de promovare online Unitatea 8. SEO, SEM - instrumente și soluții freeware Unitatea 9. Sisteme de plăți online. Securitatea în mediul digital	Parcurgerea suportului de curs în format ID Se recomandă exerciții individuale	Se recomandă 50% din intervalul de timp alocat studiului
Bibliografie: 1. D. Chaffey, (2009) E-business and E-commerce Management: Strategy, Implementation and Practice, fourth edition, Prentice Hall, 2. B. Finch, (2025) How to Write a Business Plan: Win Backing and Support for Your Ideas and Ventures, Kogan Page Publishers, 200 pagini. 3. Z. Qin et al (2024) E-Commerce in Theory and Practice-book series, Springer Nature link, https://link.springer.com/series/17383 4. Perakovic, D. (Ed.). (2017). E-Business - State of the Art of ICT Based Challenges and Solutions. InTech. doi: 10.5772/62976 5. H. Taherdoost et al (2025) Business Transformation in the Era of Digital Disruption, IGI Global Scientific Publishing, 380 pagini, Doi: 10.4018/979-8-3693-7056-8. 6. L. Guran, E-Business, Suport de curs digital ID -2025		
8.2. AT	Metode de predare- învățare	Observații



Bibliografie:		
8.3. TC	Metode de transmitere a informației	Observații
Bibliografie:		
8.4. AA	Metode de predare-învățare	Observații
Lucrare practică 1 – suport de curs în tehnologia ID	Parcurgere modul I din suport de curs; Aplicații practice	
Lucrare practică 2 – suport de curs în tehnologia ID	Parcurgere modul II din suport de curs; Aplicații practice	
Bibliografie:		
7. D. Chaffey , (2009) E-business and E-commerce Management: Strategy, Implementation and Practice, fourth edition, Prentice Hall,		
8. B. Finch, (2025) How to Write a Business Plan: Win Backing and Support for Your Ideas and Ventures, Kogan Page Publishers, 200 pagini.		
9. Z. Qin et all (2024) E-Commerce in Theory and Practice-book series, Springer Nature link, https://link.springer.com/series/17383		
10. Perakovic, D. (Ed.). (2017). E-Business - State of the Art of ICT Based Challenges and Solutions. InTech. doi: 10.5772/62976		
11. H. Taherdoost et all (2025) Business Transformation in the Era of Digital Disruption, IGI Global Scientific Publishing, 380 pagini, Doi: 10.4018/979-8-3693-7056-8.		
12. L. Guran, E-Business, Suport de curs elaborat în tehnologia ID -2025.		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Cunoștințele și abilitățile de derulare a activităților online, sunt absolut necesare în administrarea oricărei afaceri;
Toate instrumentele și soluțiile software online prezentate în curs sunt utilizate în toate companiile digitale;

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. AI, SI	- corectitudinea și completitudinea cunoștințelor; - limbajul de specialitate; - înțelegerea noțiunilor teoretice legate de sisteme informatice; - înțelegerea noțiunilor teoretice legate de baze de date.	Colocviu - Test teoretic (30 întrebări), în ultimele două săptămâni din semestru (conform programării)	50%
10.5. TC / AA	capacitate de a pune in practică noțiunile însușite;	Proiect	30%



	interesul pentru pregătirea individuală, seriozitatea în abordarea problemelor	Activitate laborator- 4 lucrări practice (laboratoarele rezolvate și salvate în contul personal)	20%

10.6. Standard minim de performanță

- cunoașterea noțiunilor fundamentale și aplicarea acestora pe exemple;
- deprinderi practice efective de utilizare a instrumentelor software studiate

Observații:

- Temele alese pentru proiect trebuie să fie unice/specializare;
- Proiectul va fi realizat individual;
- Proiectul se încarcă în platforma Teams, conform Assignmetului dat în funcție de programare.
- Examenul scris (grilă) poate fi susținut în timpul semestrului în săptămânile 13 și 14, conform programării.
- Pentru absolvirea acestei discipline este necesară obținere notei de minim 5 (cinci) pentru fiecare dintre cele trei etape de evaluare: activitatea laborator, susținere proiect, examen scris.
- Rezultatele obținute la evaluarea pe parcurs (proiect) sau la colocviu (test teoretic) vor fi anulate atunci când se dovedește că acestea au fost obținute în mod fraudulos;
- Prezența este obligatorie la laboratoare (80%) și la testele de verificare pe parcurs;
- Nerespectarea procentului de 80% la prezența la laboratoare atrage nepermiterea prezentării la susținerea proiectului și în examenul scris. Neprezentarea la susținerea proiectului/nepromovarea cu nota minim 5 a acestei etapei de proiect, atrage nepermiterea prezentării la examenul scris.

Metoda de evaluare rămâne aceeași pentru toate sesiunile de examinare!

11. Etichete ODD (Obiective de Dezvoltare Durabilă / Sustainable Development Goals)¹

	Eticheta generală pentru Dezvoltare durabilă							
								

Coordonator de disciplină
Lect.univ.dr. Liliana Guran

Tutore de disciplină/
Lect. univ. dr. Liliana Guran
Conf. univ. dr. Veronica Rozalia Rus

Data

.....

Responsabil de studii ID
Conf.univ.dr. Oana Ruxandra Bode

¹ Păstrați doar etichetele care, în conformitate cu [Procedura de aplicare a etichetelor ODD în procesul academic](#), se potrivesc disciplinei și ștergeți-le pe celelalte, inclusiv eticheta generală pentru Dezvoltare durabilă - dacă nu se aplică. Dacă nicio etichetă nu descrie disciplina, ștergeți-le pe toate și scrieți "Nu se aplică".



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
BABEȘ-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITÄT
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITY
TRADITIO ET EXCELLENTIA

FACULTATEA DE
BUSINESS
IN PARTNERSHIP