

FIȘA DISCIPLINEI

Sisteme informatice în afaceri

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea BABEȘ-BOLYAI
1.2. Facultatea	BUSINESS
1.3. Departamentul	SERVICII DE OSPITALITATE
1.4. Domeniul de studii	ADMINISTRAREA AFACERILOR
1.5. Ciclul de studii	LICENȚĂ
1.6. Programul de studii / Calificarea	ADMINISTRAREA AFACERILOR
1.7. Forma de învățământ	Învățământ la distanță

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Sisteme informatice în afaceri			Codul disciplinei	ILR0037
2.2. Titularul activităților de curs - Coordonatorul de disciplină	Conf.univ.dr. Veronica RUS				
2.3. Titularul activităților de seminar / laborator / proiect - tutorele	Conf.univ.dr. Veronica RUS Lect. univ. dr. Liliana Guran				
2.4. Anul de studiu	II	2.5. Semestrul	I	2.6. Tipul de evaluare	C
				2.7. Regimul disciplinei	Conținut DD Obligativitate DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână – forma cu frecvență	4	din care: 3.2. curs	2			3.3. seminar/ laborator/ proiect	2
3.4. Total ore pe semestru – forma ID	100	din care: 3.5. SI	44	AI=Nr.ore curs IF x nr. săptămâni	28	3.6. AT + TC/AA	28
Distribuția fondului de timp pentru studiul individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)							ore
3.5.1. Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe (AI)							28
3.5.2. Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren							15
3.5.3. Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri							23
3.5.4. Tutoriat [consiliere profesională]							2
3.5.5. Examinări							2
3.5.6. Alte activități [de ex., comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină / tutorele]							2
3.7. Total ore studiu individual și activități de autoinstruire	72						
3.8. Total ore pe semestru	100						
3.9. Numărul de credite	4						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Pentru participarea la întâlnirile programate studenții au nevoie de un cont instituțional Microsoft, aplicația desktop Microsoft Teams, computer, conexiune Internet. Aplicațiile folosite la acest curs sunt: Microsoft Access for Microsoft 365 (se regăsește în Pachetul Microsoft Office 365 și se poate instala din contul instituțional Microsoft), Microsoft Excel și Power BI. Termenul de predare al lucrărilor practice este stabilit de titular și este
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	

	afișat în Microsoft Teams și în calendarul disciplinei. Nu se acceptă amânarea predării lucrărilor.
--	--

6. Competențe

6.1. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	- Utilizarea bazelor de date specifice administrării afacerilor (C5): - descrierea conceptelor, teoriilor și metodologiilor de administrare a bazelor de date specifice administrării afacerilor (C5.1.) - aplicarea instrumentarului adecvat de analiză a datelor specifice administrării afacerilor (C5.3.) - evaluarea critic-constructivă a instrumentarului de prelucrare și analiza a datelor (C5.4.)
Competențe transversale	Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei (CT2)

6.2. Rezultatele învățării

Cunoștințe	- Studentul expune cunoștințe privind conceptele și tehnologiile de automatizare a proceselor de afaceri și a bazelor de date specifice domeniului economic. - Studentul identifică conceptele și tehnologiile de gestiune a bazelor de date relaționale specifice domeniului administrarea afacerilor.
Aptitudini	- Studentul utilizează instrumente de automatizare, pentru a automatiza sarcinile repetitive în activitățile economice - Studentul creează și administrează baze de date economice pentru stocarea și analiza informațiilor - Studentul identifică procesele de afaceri care pot fi automatizate. - Studentul utilizează instrumente informatice de gestiune a bazelor de date relaționale, pentru a automatiza procesele.
Responsabilități și autonomie	verifică și monitorizează corectitudinea proceselor automatizate, asigurând acuratețea datelor și conformitatea cu reglementările în vigoare.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	acumularea de cunoștințe teoretice și aplicative legate de utilizarea Sistemelor informatice în afaceri;
7.2. Obiectivele specifice	- dobândirea cunoștințelor necesare legate de infrastructura hardware și software a sistemelor informatice în afaceri; - familiarizarea cu diferite tipuri de sisteme informatice utilizate în afaceri (ERP, CRM, BI) - la finalul acestui curs studenții vor putea folosi sistemului de gestiune a bazelor de date Microsoft Access pentru a crea aplicații cu baze de date pentru administrarea afacerilor: definirea și modificarea structurilor tabelor, introducerea înregistrărilor, analiza datelor prin intermediul interogărilor, crearea interfeței grafice, generarea rapoartelor asociate bazelor de date, exportul și importul datelor;

8. Conținuturi

8.1. AI, SI	Metode de predare	Observații
Sisteme informatice - Concepte de bază.	Prelegere interactivă,	1 curs

Clasificarea sistemelor informatice.	exemplificare	
Componentele sistemelor informatice.	Prelegere interactivă, exemplificare	1 curs
Sisteme de gestiune a bazelor de date.	Prelegere interactivă, exemplificare	4 cursuri
Instrumente IT pentru modelarea proceselor de afaceri.	Prelegere interactivă, exemplificare	1 curs
Proiectarea și implementarea sistemelor informatice.	Prelegere interactivă, exemplificare	1 curs
Sisteme ERP (Enterprise Resource Planning).	Prelegere interactivă, exemplificare	1 curs
Sisteme CRM (Customer Relationship Management). Sisteme SCM.	Prelegere interactivă, instruire pas cu pas	1 curs
Business Intelligence, Big Data, instrumente pentru analiza și vizualizarea datelor	Prelegere interactivă, instruire pas cu pas	2 cursuri
Bibliografie: 1. Baltzan, Paige (2021), Business Driven Information Systems, 7th Edition, McGraw Hill. 2. Bélanger F., Van Slyke, C., Clossler, R. E. (2016), Information Systems for Business, An Experiential Approach, Prospect Press. 3. Cable Sandra (2015), Succeeding in Business with Microsoft Access 2013: A Problem-Solving Approach. Mason, Ohio: Course Technology Cengage Learning. 4. Kroenke, D. M. & Boyle R. J. (2021), Using MIS, 11th edition, Pearson. 5. Monk, Ellen, Joseph Brady, and Emilio Mendelsohn. Problem Solving Cases In Microsoft Access and Excel. Cengage Learning, 2016 6. Reding, E. E., & Wermers, L. (2016). Illustrated Microsoft Office 365 & Excel 2016: Comprehensive. 7. Rus, Veronica, Sisteme de gestiune a bazelor de date, suport de curs în tehnologia ID, 2018 8. Turban, Efraim, Carol Pollard, and Gregory Wood (2021). Information Technology for Management: Driving Digital Transformation to Increase Local and Global Performance, Growth and Sustainability. John Wiley & Sons. 9. Wallace, Patricia (2020), Introduction to Information Systems, 4th edition, Pearson.		
8.2. AT	Metode de predare-învățare	Observații
8.3. TC	Metode de transmitere a informației	Observații
-		
-		
-		
8.4. AA	Metode de predare-învățare	Observații
Concepte generale despre sisteme informatice. Crearea bazelor de date în Microsoft Access Crearea și lucrul cu tabele	Parcurgere modul I din suport de curs; Aplicații practice	
Relații între tabele Aplicații practice: analiza datelor prin intermediul interogărilor. Limbajul SQL Lucrare practică1 – suport de curs în tehnologia ID	Parcurgere modul II din suport de curs; Aplicații practice	Lucrarea practică va fi încărcată în Microsoft Teams. Ponderea lucrării nr.1 în nota finală este 20%.
Formulare Rapoarte Instrumente IT pentru modelarea proceselor de afaceri.	Parcurgere modul III din suport de curs; Aplicații practice	
Soluții ERP, CRM, Business Intelligence. Recapitulare	Parcurgere modul IV din suport de curs; Aplicații	Lucrarea practică va fi încărcată în Microsoft

Lucrare practică2 – suport de curs în tehnologia ID	practice	Teams. Ponderea lucrării nr.2 în nota finală este 20%.
Bibliografie: 1. Baltzan, Paige (2021), Business Driven Information Systems, 7th Edition, McGraw Hill. 2. Bélanger F., Van Slyke, C., Clossler, R. E. (2016), Information Systems for Business, An Experiential Approach, Prospect Press. 3. Cable Sandra (2015), Succeeding in Business with Microsoft Access 2013: A Problem-Solving Approach. Mason, Ohio: Course Technology Cengage Learning. 4. Kroenke, D. M.&Boyle R. J. (2021), Using MIS, 11th edition, Pearson. 5. Monk, Ellen, Joseph Brady, and Emilio Mendelsohn. Problem Solving Cases In Microsoft Access and Excel. Cengage Learning, 2016 6. Reding, E. E., & Wermers, L. (2016). Illustrated Microsoft Office 365 & Excel 2016: Comprehensive. 7. Rus, Veronica, Sisteme de gestiune a bazelor de date, suport de curs în tehnologia ID, 2018 8. Turban, Efraim, Carol Pollard, and Gregory Wood (2021). Information Technology for Management: Driving Digital Transformation to Increase Local and Global Performance, Growth and Sustainability. John Wiley & Sons. 9. Wallace, Patricia (2020), Introduction to Information Systems, 4th edition, Pearson.		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Toate sistemele informatice folosite în administrarea afacerilor stochează datele în baze de date. Acest curs dezvoltă aptitudini de ordin practic în ceea ce privește proiectarea bazelor de date și a aplicațiilor pentru afaceri folosind Microsoft Access. În ceea ce privește conținutul disciplinei, acesta este în concordanță cu ceea ce se studiază și la alte universități renumite din țară și străinătate. Pentru adaptarea conținutului disciplinei la cerințele pieței muncii au avut loc întâlniri cu reprezentanți ai mediului de afaceri.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. AI, SI (curs)	• corectitudinea și completitudinea cunoștințelor; • limbajul de specialitate; • înțelegerea noțiunilor teoretice legate de sisteme informatice; • înțelegerea noțiunilor teoretice legate de baze de date și BI.	Test teoretic	60%
10.5. TC / AA / ST / L / P	• Capacitate de a aplica noțiunile învățate: definirea și modificarea structurilor tabelor, introducerea înregistrărilor, definirea și utilizarea interogărilor, crearea formularelor, crearea și utilizarea rapoartelor asociate bazelor de date, exportul și importul datelor, instrumente pentru analiza și vizualizarea datelor.	2 lucrări practice	40% (fiecare LP având 20%)
10.6. Standard minim de performanță			
• cunoașterea noțiunilor fundamentale și aplicarea acestora pe exemple; • crearea bazelor de date, a tabelor, a relațiilor între tabele în Microsoft Access, adăugarea înregistrărilor în tabele. • utilizarea tipurilor de sisteme informatice prezentate la curs. Observații: • Pentru a se calcula nota finală însumând punctele obținute pe parcursul semestrului, este necesară obținerea a minim 50% din punctajul aferent examenului teoretic. • Modul de evaluare se menține și pentru examenele din sesiunea de restanțe; • Studenții se pot prezenta pentru susținerea examenului teoretic numai dacă au trimis lucrările practice pe parcurs, la termenele stabilite. • Rezultatele obținute la lucrări practice sau colocvii vor fi anulate atunci când se dovedește că acestea au fost obținute în mod fraudulos.			

11. Etichete ODD (Obiective de Dezvoltare Durabilă / Sustainable Development Goals)

 Eticheta generală pentru Dezvoltare durabilă								
								

Coordonator de disciplină
Conf.univ.dr. Veronica RUS
.....

Tutore de disciplină/
Conf.univ.dr. Veronica RUS
.....
Lect.univ. Liliana Guran
.....

Responsabil de studii ID/IFR,
Conf.univ.dr. Oana BODE
.....

Data

.....