

Metodologia de acordare a gradațiilor de merit Facultatea de Business

Art. 1. Metodologia reglementează modalitatea prin care se atribuie gradațiile de merit în cadrul Facultății de Business, stabilind criteriile specifice folosite în evaluarea aplicațiilor.

Art. 2. Întreg procesul de desfășurare a concursului de acordare a gradațiilor de merit se desfășoară conform criteriilor și reglementărilor stabilite prin Metodologia-Cadru și criteriile privind acordarea gradațiilor de merit de către Universitatea Babeș-Bolyai, modificată și completată prin HS nr. 49/11.04.2022.

Art. 3. (1) Calendarul de desfășurare a concursului pentru acordarea gradațiilor de merit este cel aprobat de către decanul Facultății de Business.

(2) Concursul se organizează distinct pe fiecare departament. Numărul de gradații care revin unui departament se calculează prin aplicarea procentului de 16% la numărul total de posturi didactice existente (cu condiția încadrării în numărul total de gradații alocate facultății).

Art. 4. (1) Evaluarea dosarelor depuse se face pe baza criteriilor cuprinse în Anexa 6.1 (C I – C III) a Metodologia-Cadru și criteriile privind acordarea gradațiilor de merit de către Universitatea Babeș-Bolyai. Criteriile de performanță pentru dimensiunea didactică, științifică și civică, specifice Facultății de Business, sunt detaliate mai jos (la aliniatul 3).

(2) Fiecare candidat își va pregăti dosarul conform Metodologiei-Cadru a UBB și își va completa indicatorii din fișa de autoevaluare cu informații referitoare la performanțele înregistrate de către el în ultimii 5 ani universitari (ca reper, pentru ediția concursului din anul 2025, se va lua în considerare perioada Octombrie 2020 – Septembrie 2025).

(3) Fișa de autoevaluare în cadrul Facultății de Business cuprinde următorii indicatori:

Indicator	Punctaj	Document justificativ
CI. Dimensiunea didactică		
I.1. Elaborare materiale de curs (cu ISBN)	8 puncte/nr. autori	Print screen pagină cu ISBN + declarație privind noutatea (minim 50% față de versiunea anterioară sau față de suportul de curs în format ID; nu se iau în considerare suporturi de curs în format ID)
I.2. Lucrări licență/disertație susținute	Maxim(Nr. lucrări – 5, 0), pentru fiecare an universitar	Listă din Managementul activității academice/științifice
I.3. Lucrări de doctorat finalizate	2 puncte/lucrare	Lista din Managementul activității academice/științifice
I.4. Evaluarea studenților ⁱ	Maxim(media generală a profesorului pe disciplină - media generală pe facultate, 0)	Pentru fiecare disciplină un document pdf cu rezultatele evaluării din AcademicInfo (se iau în considerare doar disciplinele la care numărul chestionarelor valide completate depășește pragul de 30% din numărul studenților înscriși, și numărul chestionarelor valide completate este de cel puțin 5)
I.5. Coordonare cercuri studențești din cadrul facultății	2 puncte/an de activitate	Dovezi care atestă activitatea
I.6. Coordonare participare studenți și echipe studențești la competiții/olimpiade/sesiuni de comunicări științifice	2 puncte/competiție	Diplome/program sau orice alt document justificativ

Indicator	Punctaj	Document justificativ
I.7. Îndrumare burse speciale (performanță științifică) – cadrul didactic care semnează contractul	2 puncte/student	Raport final sau un alt document justificativ
CII. Dimensiune științifică		
II.1. Articole ⁱⁱ ISI (nu ESCI) pe domeniul de bază al candidatului (de la finanțare): Alte ISI (nu ESCI): ISI – ESCI: ERIH+: SCOPUS, alte BDI (nu economic, din domeniul de bază al candidatului): ISI proceedings: Altele volume conferințe:	$15 \cdot (1 + AIS)$ Nr. de autori români $10 \cdot (1 + AIS)$ Nr. de autori români $5 \cdot (1 + AIS)$ Nr. de autori români 6/nr. autori români 4/nr. autori români 4/nr. autori români 2/nr. autori români	Lista articolelor din platforma de Management al activității academice a UBB – se încarcă un singur document cu toate articolele (doar cu articolele)
II.2. Cărți științifice, publicate în edituri Internaționale (standarde CNATDCU) Naționale (standarde CNATDCU)	10 puncte/nr. autori 8 puncte/nr. autori	Lista cărților din platforma de Management al activității academice a UBB – se încarcă un singur document doar cu cărțile + declarație privind noutatea (minim 50% față de versiunea anterioară sau față de suportul de curs în format ID; nu se iau în considerare suporturi de curs în format ID)
II.3. Capitole, în volume la edituri internaționale (standarde CNATDCU) naționale (standarde CNATDCU)	6 puncte/nr. autori 4 puncte/nr. autori	Lista capitolelor din platforma de Management al activității academice a UBB – se încarcă un singur document doar cu capitolele
II.4. Participare conferință (lucrarea înscrisă în conferință dacă nu se publică în proceedings)	2 puncte/nr. autori	Program conferință
II.5. Recenzii Articol publicat în reviste științifice WOS Articol publicat în reviste științifice SCOPUS, ERIH+, ISI Proceeding, volume ale Facultății de Business	0,5 puncte/recenzie 0,3 puncte/recenzie	Certificat/altă dovadă
II.6. Citări	1 punct Q1 0.75 puncte Q2 0.5 puncte Q3 0.25 puncte Q4, în cărți/capitole în edituri de prestigiu, ESCI (toate cuartilele)	Detalii citare Cea mai avantajoasă variantă a jurnalului dintre IF sau AIS: https://uefiscdi.gov.ro/resource-865584-JCR_2024.iunie2025.pdf Pentru fiecare articol citat se va atașa câte un document justificativ extras din WOS care va cuprinde toate citările acelui articol.
II.7. Proiecte de cercetare câștigate prin competiție, derulate prin UBB	15 puncte pt. director proiect internațional 10 puncte pt. director proiect național 5 puncte pt. membru	Detalii proiect din Managementul activității academice/științifice

Indicator	Punctaj	Document justificativ
II.8. Coordonare volume științifice	2 puncte/volum internațional 1 punct/volum național	Coperta internă a volumului de unde reiese calitatea de coordonator
II.9. Obținerea titlului de cadru didactic abilitat în perioada supusă evaluării	2 puncte/teza de abilitare	Atestat de abilitare
II.10. H-index Google Scholar (din 2020)	Punctajul respectiv	Print screen
II.11. H-index Web of Science	Punctajul respectiv	Print screen
II.12. Premii naționale sau internaționale (exceptând premii acordate de către UBB și UEFSCDI)	2 puncte/premiu	Diplomă/atestat
CI. Dimensiunea civică		
III.1. Participare la/organizare de școli de vară cu activități academice dedicate elevilor/studenților (organizate de către Facultatea de Business/UBB)	2 puncte pt. organizare 1 pct. pt. participare	Program eveniment, invitație de participare sau orice altă dovadă
III.2. Contribuții la evenimente/campanii de popularizare a științei/ promovare a universității (organizate de către Facultatea de Business/UBB)	1 punct/eveniment	Program eveniment, invitație de participare sau orice altă dovadă
III.3. Participare la/organizare de conferințe/evenimente/workshop-uri/mese rotunde/școli de vară/etc. cu mediul de afaceri și/sau pentru comunitate (organizate de către Facultatea de Business)	2 puncte pt. organizare 1 punct pt. participare	Program eveniment, invitație de participare sau orice altă dovadă
III.4. Apariție în presă în legătură cu promovarea/dezbaterea unor acțiuni organizate/desfășurate de Facultatea de Business/UBB	1 punct pt. participare	Apariția respectivă
III.5. Participare la activități care contribuie la elaborarea/implementarea unor politici publice (cu menționarea afilierii la Facultatea de Business/UBB)	1 punct pt. participare	Invitație de participare / altă dovadă
III.6. Seminarii didactice și științifice organizate în cadrul Facultății de Business/UBB	2 puncte pt. prezentare	Calendar/planificare eveniment
III.7. Contrate cu mediul de afaceri (declarate prin UBB, în valoare minimă 5000 euro)	6 puncte pt. director 3 puncte pt. membru	Document justificativ prin care sunt identificați partenerii din contract
III.8. Contribuții la atragerea de noi parteneri internaționali ai facultății	1 punct	Calitatea de reprezentant al facultății
III.9. Proiecte instituționale câștigate	2 puncte/proiect câștigat	Document justificativ prin care sunt identificați partenerii din contract
III. 10. Participare la elaborare dosar de acreditare	2 puncte/dosar	Membrii comisiei verifică acest aspect prin consultare cu directorii de departament.

Art. 5. Evaluarea dosarelor depuse se realizează pe baza următorului mecanism:

- Comisia de evaluare verifică pentru toate dosarele înscrise în concurs îndeplinirea condițiilor de eligibilitate și corespondența dintre informațiile declarate, respectiv punctajele rezultate, și documentele justificative. Se vor lua în considerare doar punctajele pentru care există documente justificative.
- Pentru fiecare criteriu se identifică punctajul maxim dintre dosarele depuse în concurs.
- Fiecare candidat va obține o notă de la 0 la 10 pentru fiecare criteriu, conversia de la punctaj la notă făcându-se după următoarea formulă: $10 * \frac{\text{punctaj personal pentru criteriul } i}{\text{punctaj maxim pe criteriul } i}$

- d) Nota finală a fiecărui candidat se va obține ca medie aritmetică simplă a notelor obținute pentru cele trei criterii.
- e) În cazul obținerii unor note egale între doi candidați, departajarea se va face pe baza punctajului total obținut pentru toate cele trei criterii.

ⁱ În evaluarea acestui criteriu se vor lua în considerare evaluările studenților începând cu anul universitar 2020-2021. Fiecare cadru didactic va include valorile pentru toate semestrele din perioada de evaluare.

ⁱⁱ Se iau în considerare articolele publicate în jurnale indexate în cea mai recentă ediție a listei Journal Citation Report. În calcul punctajului se va folosi cea mai favorabilă situație dintre AIS-ul din momentul publicării, respectiv AIS-ul din momentul evaluării dosarului pentru gradația de merit. Dovada indexării articolului este existența WOS.