



FIȘA DISCIPLINEI
Antreprenoriat
Anul universitar 2026-2027

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Babeș-Bolyai
1.2. Facultatea	Business
1.3. Departamentul	Servicii de Ospitalitate
1.4. Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii / Calificarea	Administrarea Afacerilor /Licențiat în științe economice
1.7. Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență (IF)

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Antreprenoriat			Codul disciplinei	ILR0058
2.2. Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. Oana Adriana Gică				
2.3. Titularul activităților de seminar	Conf. univ. dr. Oana Adriana Gică				
2.4. Anul de studiu	3	2.5. Semestrul	2	2.6. Tipul de evaluare	Examen
2.7. Regimul disciplinei	Obligativu		2.8. Tipul disciplinei	Disciplină de specializare (DS)	

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/ laborator/ proiect	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	36	din care: 3.5. curs	24	3.6 seminar/laborator	12
Distribuția fondului de timp pentru studiul individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe (AI)					29
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					29
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					19
Tutoriat (consiliere profesională)					2
Examinări					2
Alte activități					8
3.7. Total ore studiu individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)					89
3.8. Total ore pe semestru					5
3.9. Numărul de credite					125

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Nu este cazul
4.2. de competențe	Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• Studenții se vor prezenta la prelegeri și seminarii cu telefoanele mobile închise. • Studenții trebuie să-și aducă contribuția la desfășurarea cursului prin scurte intervenții sau întrebări concrete. De asemenea trebuie să parcurgă materialele indicate de cadrul didactic.
--------------------------------	--



5.2. de desfășurare a seminarului	- Proiectul (Concept de afacere) se va elabora în echipe de câte două persoane, termenul de predare va fi anunțat de cadrul didactic în primele 2 săptămâni ale semestrului. În cazul în care, din motive obiective, nu se poate respecta acest termen, se va stabili un nou termen de predare de comun acord între cadrul didactic și studenți. Nu se acceptă proiecte după termenul stabilit. Structura proiectului va fi discutată în cadrul seminarului 3. - Data și ora prezentării proiectelor se va comunica cel târziu în cadrul seminarului 3.
-----------------------------------	---

6.1. Competențele dobândite în urma absolvirii programului de studii

Competențe profesionale	
Codul competenței	Competență
CP1	Culegere, prelucrare și analiza de informații privind interacțiunea mediu extern întreprindere/organizație
CP2	Asistență pentru administrarea activității ansamblului întreprinderii/organizației
Competențe transversale	
Codul competenței	Competență
CT1	Aplicarea principiilor, normelor și valorilor de etică profesională în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă.
CT2	Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei

6.2. Rezultatele învățării specifice programului de studii

Rezultatele învățării vizate prin disciplină		
Codul competenței	Cunoștințe și înțelegere (Knowledge and understanding)	Abilități academice specifice (Specific academic skills)
CP1 CP2 CT1 CT2	1. Absolventul dovedește deținerea unui set de cunoștințe generale privind: planificarea și organizarea resurselor umane, materiale și financiare; motivarea angajaților; controlul activităților desfășurate; managementul relațiilor cu clienții companiilor din diferite sectoare de activitate.	1. Absolventul este capabil să analizeze mediul organizațional pentru adaptarea firmei la cerințele și provocările identificate; absolventul poate recomanda strategiile, tehnicile și metodele adecvate de rezolvare a problemelor de management corelate cu funcțiile principale ale acestuia.

7. Rezultatele învățării specifice disciplinei

Cunoștințe și înțelegere (Knowledge and understanding)
1. Studentul deține cunoștințe solide în domeniul antreprenoriatului.
Abilități academice specifice (Specific academic skills)
1. Studentul conduce, gestionează și lucrează eficient în echipe, demonstrând o înțelegere profundă a dinamicii organizaționale.
2. Studentul demonstrează capacitatea de a identifica oportunități de afaceri și de a elabora noi modele de afaceri.



8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
Întreprinderile mici și mijlocii și rolul lor în economie	Prelegere interactivă	1 prelegere
Antreprenoriat și întreprinzător	Prelegere interactivă	2 prelegeri
Oportunitatea de afaceri	Prelegere interactivă	1 prelegere
Modalități de inițiere a unei afaceri	Prelegere interactivă	2 prelegeri
Particularitățile managementului afacerilor mici și mijlocii	Prelegere interactivă	2 prelegeri
Construirea echipei	Prelegere interactivă	1 prelegere
Strategia întreprinderilor mici și mijlocii	Prelegere interactivă	1 prelegere
Marketing-ul în întreprinderile mici și mijlocii	Prelegere interactivă	1 prelegere
Finanțare întreprinderilor mici și mijlocii	Prelegere interactivă	1 prelegere
Bibliografie 1. Barringer, B. R., Ireland, R. D., (2019), <i>Entrepreneurship: successfully launching new ventures</i> , 6 th Edition, Pearson 2. Borza A, Mitra C., Bordean, O., Mureșan A., Supuran, R., (2008), <i>Antreprenoriat. Managementul firmelor mici și mijlocii. Concepte și studii de caz</i> , Editura Risporint, Cluj-Napoca 3. Hague, P. (2019). <i>The Business Models Handbook: Templates, Theory and Case Studies</i> . Kogan Page Publishers. 4. Nicolescu O., (2001), <i>Managementul întreprinderilor mici și mijlocii</i> , Editura Economică, București. 5. Kuratko, D. F., (2009), <i>Introduction to Entrepreneurship</i> , 8 th Edition, South-Western, Cengage Learning 6. Stokes D., (2001), <i>Managementul micilor afaceri</i> , Editura Casa Cărții de Știință, Cluj-Napoca 7. Zimmerer, T. W., Scarborough, N.M., Wilson, D., (2008), <i>Essentials of entrepreneurship and small business management</i> – 5 th Edition, Pearson Education		
8.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
Seminar organizatoric. Prezentarea tematicii de seminar și a cerințelor. Studiu de fezabilitate -I	Expunere interactivă și discuții pe baza unor exemple oferite de cadrul didactic și de studenți	1 seminar
Studiu de fezabilitate -II	Expunere interactivă și discuții pe baza unor exemple oferite de cadrul didactic și de studenți	1 seminar
Modelul de afaceri	Expunere interactivă și discuții pe baza unor exemple oferite de cadrul didactic și de studenți	1 seminar
Planul de afaceri	Expunere interactivă și discuții pe baza unor exemple oferite de cadrul didactic și de studenți	1 seminar
Prezentare proiecte	Dezbaterea proiectelor prezentate	2 seminare
Bibliografie 1. Barringer, B. R., Ireland, R. D., (2019), <i>Entrepreneurship: successfully launching new ventures</i> , 6 th Edition, Pearson 2. Borza A, Mitra C., Bordean, O., Mureșan A., Supuran, R., (2008), <i>Antreprenoriat. Managementul firmelor mici și mijlocii. Concepte și studii de caz</i> , Editura Risporint, Cluj-Napoca 3. Hague, P. (2019). <i>The Business Models Handbook: Templates, Theory and Case Studies</i> . Kogan Page Publishers. 4. Nicolescu O., (2001), <i>Managementul întreprinderilor mici și mijlocii</i> , Editura Economică, București. 5. Kuratko, D. F., (2009), <i>Introduction to Entrepreneurship</i> , 8 th Edition, South-Western, Cengage Learning 6. Stokes D., (2001), <i>Managementul micilor afaceri</i> , Editura Casa Cărții de Știință, Cluj-Napoca 7. Zimmerer, T. W., Scarborough, N.M., Wilson, D., (2008), <i>Essentials of entrepreneurship and small business management</i> – 5 th Edition, Pearson Education		



9. Evaluare

- Modul de evaluare se menține și pentru examenele din sesiunea de restanțe. Componentele procesului de evaluare desfășurate pe parcursul semestrului nu pot fi recuperate/refăcute în sesiunile de examinare.
- Pentru a putea cumula punctele obținute pe parcursul semestrului, este necesară obținerea notei minime 5 (cinci) în cadrul examenului final (scris/oral).

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	• Înțelegerea noțiunilor de bază în Antreprenoriat și managementul IMM-urilor; • Corectitudinea și completitudinea cunoștințelor; • Coerența logică; • Limbajul de specialitate.	Examen scris, accesul la examen fiind condiționat de predarea și susținerea proiectului (concept de afacere) și de înscrierea pentru participarea la una dintre cele două date de examinare, cu cel puțin 48 de ore înainte de prima dată de examinare . Pentru a se calcula nota finală (care include nota pe proiect) studenții trebuie să obțină jumătate din punctajul stabilit al examenului scris.	60%
9.5 Seminar	• Însușirea și înțelegerea problematicii tratate la curs și seminar; • Interesul pentru pregătirea individuală, seriozitatea în abordarea problemelor • Utilizarea corectă a conceptelor învățate	Predarea și susținerea unui proiect (concept de afacere) , aceasta fiind o cerință de acces la examenul final. Echipele sunt formate din 2 studenți.	40%
Bonus	<i>se acordă în cazul obținerii unei note medii - obținute din punctajul la examen și testele din aplicații - de minim 5</i>	Participare activă în cadrul cursurilor și seminariilor.	1 pct
9.6 Standard minim de performanță			
Cunoașterea noțiunilor de bază și a elementelor fundamentale privind antreprenoriatul și managementul întreprinderilor mici și mijlocii.			

10. Etichete ODD (Obiective de Dezvoltare Durabilă / Sustainable Development Goals)¹

	Eticheta generală pentru Dezvoltare durabilă							
								
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☒	☐
								Nu se aplică nici o etichetă
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

Data completării:

22.05.2026

Semnătura titularului de curs

Conf. dr. Oana Adriana Gică

Semnătura titularului de seminar

Conf. dr. Oana Adriana Gică

Data avizării în departament:

27.05.2026

Semnătura directorului de departament

Conf. dr. Marius BOTA

¹ Selectați o singură etichetă, cea care, în conformitate cu [Procedura de aplicare a etichetelor ODD în procesul academic](#), se potrivește cel mai bine disciplinei. Dacă disciplina tratează tema dezvoltării durabile la modul general (de ex. prin prezentarea/introducerea cadrului general al dezvoltării durabile etc.) atunci se poate alocă eticheta generală de Dezvoltare Durabilă. Dacă niciuna dintre etichete nu descrie disciplina, selectați ultima opțiune: „Nu se aplică nici o etichetă”.